

Procedimiento: Teatro Guiñol	
Unidad responsable: Secretaría Ejecutiva	
Macroproceso: Comisión Estatal de los Derechos Humanos Sinaloa	Proceso sustantivo: Capacitación y divulgación de los derechos humanos
Fecha vigencia: 20/05/2025	Revisión: 02

1. PROPÓSITO

Promover y divulgar los Derechos Humanos en la niñez, mediante el uso de obras de teatro guiñol.

2. ALCANCE

Aplica para la contratación y desarrollo de obras de teatro guiñol en temas exclusivos de derechos humanos dirigidos a niñas y niños de escuelas primarias. Inicia con la propuesta de cronograma de funciones de teatro guiñol, y termina con la concentración en bases de datos de la información de capacitación.

3. POLÍTICAS DE OPERACIÓN

- I. Se privilegia el desarrollo de estos eventos en las escuelas de los alumnos ganadores del concurso Presidente o Presidenta Infantil y aquellas escuelas que más trabajos aportan a dicho concurso.
- II. La gestión de viáticos se llevará a cabo atendiendo las disposiciones que en materia emita y mantenga vigentes la Dirección de Administración de la Comisión, preferentemente con al menos tres días de anticipación.
- III. Las evidencias fotográficas se realizarán de acuerdo con lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sinaloa.
- IV. A principios de año se definirá el aprovisionamiento y disponibilidad presupuestal para la contratación del proveedor de teatro guiñol.
- V. Una vez ejecutado el programa de trabajo, se informa mediante escrito a la Dirección de Administración, de la aceptación del servicio recibido por parte del proveedor de teatro guiñol.
- VI. Una vez ejecutado el procedimiento, se integrará o actualizará el expediente correspondientes en la carpeta definida y codificada con la clave archivística asignada, conservándose éste, conforme a los tiempos de conservación asignados a este material.
- VII. El guion de la función de teatro guiñol atenderá los contenidos definidos por la CEDH. El proveedor presentará la obra ante la CEDH quien aceptará o sugerirá los ajustes correspondientes, previo a su desarrollo público del cronograma.

Revisión	Fecha	Elaboró	Revisó	Autorizó	Descripción del cambio
01	30/08/2024	Secretaría Ejecutiva Lic. Juliana Araujo Coronel	Órgano Interno de Control L.E. Pavel Jonathan Hernández Ortiz	Presidente de la CEDH Mtro. José Carlos Álvarez Ortega	Emisión inicial

Procedimiento: Teatro Guiñol	
Unidad responsable: Secretaría Ejecutiva	
Macroproceso: Comisión Estatal de los Derechos Humanos Sinaloa	Proceso sustantivo: Capacitación y divulgación de los derechos humanos
Fecha vigencia: 20/05/2025	Revisión: 02

02	20/05/2025	Secretaría Ejecutiva Mtra. Marcela Adriana Flores Moreno	Órgano Interno de Control L.E. Pavel Jonathan Hernández Ortiz	Presidente de la CEDH Profr. Oscar Loza Ochoa	Actualización de datos de contacto
----	------------	------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------	------------------------------------

4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Tratados Internacionales ratificados por el Gobierno Mexicano en materia de derechos humanos.

Convención sobre los Derechos del Niño.

Ley General de Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.

Constitución Política del Estado de Sinaloa.

Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Sinaloa.

Ley Orgánica de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos.

Reglamento Interior de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos.

Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Sinaloa.

Manual de Organización General de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos.

Código de Ética del Personal de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos.

Código de Conducta del Personal de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos.

5. REGISTROS

Formato de capacitación (desarrollo y totales de asistencia)	F-PS-CDDH-CAP-1
Formato de entrega de material de divulgación	F- PS-CDDH-CAP-2
Formato de evaluación a la capacitación de la CEDH	F- PS-CDDH-CAP-3
Base de datos de capacitaciones	R- PS-CDDH-CAP-5

6. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

Comisión o CEDH: Se refiere a la Comisión Estatal de los Derechos Humanos en Sinaloa.

Dirección de Administración: Se refiere a la Dirección de Administración de la CEDH.

Oficinas Regionales: Se refiere a las Oficinas Regionales que la CEDH mantiene en las Zonas Norte, Centro-Norte, Évora y Sur.

OIC: Órgano Interno de Control de la CEDH.

Procedimiento: Teatro Guiñol	
Unidad responsable: Secretaría Ejecutiva	
Macroproceso: Comisión Estatal de los Derechos Humanos Sinaloa	Proceso sustantivo: Capacitación y divulgación de los derechos humanos
Fecha vigencia: 20/05/2025	Revisión: 02

Presidencia: Se refiere a la Presidencia de la CEDH.

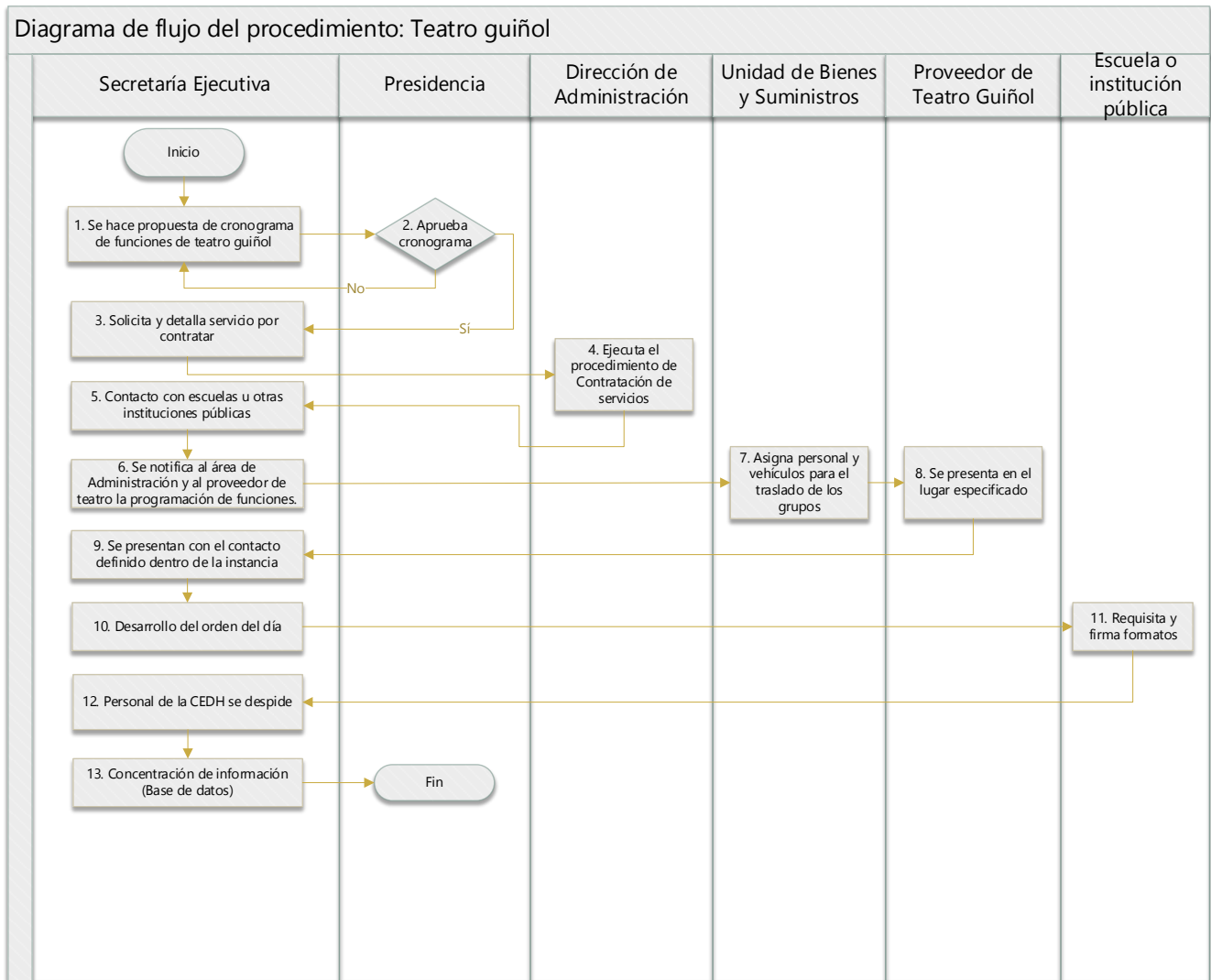
Secretaría Ejecutiva: Se refiere a la Secretaría Ejecutiva de la CEDH.

Secretaría Técnica: Se refiere a la Secretaría Técnica de la CEDH.

Unidad de Bienes y Suministros: Se refiere a la Jefatura de la Unidad de Bienes y Suministros, dependiente de la Dirección de Administración de la CEDH.

Visitaduría: Se refiere a la Visitaduría General de la CEDH.

7. DIAGRAMA DE FLUJO



Procedimiento: Teatro Guiñol	
Unidad responsable: Secretaría Ejecutiva	
Macroproceso: Comisión Estatal de los Derechos Humanos Sinaloa	Proceso sustantivo: Capacitación y divulgación de los derechos humanos
Fecha vigencia: 20/05/2025	Revisión: 02

8. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Responsable	Actividad	Tareas	Registro
Secretaría Ejecutiva	1. Se hace propuesta de cronograma de funciones de teatro guiñol	1.1 Se propone la cantidad de funciones, escuelas y fechas estimadas.	
Presidencia	2. Aprueba cronograma	2.1 No, regresa a la Actividad previa. 2.2 Se aprueba cronograma.	
Secretaría Ejecutiva	3. Solicita y detalla servicio por contratar	3.1 Se detallan las características del servicio requerido, temporalidad, cantidad. 3.2 Se expone el servicio recibido en años previos y las características del proveedor.	
Dirección de Administración	4. Ejecuta el procedimiento de <i>Compras</i>	4.1 Ejecuta el procedimiento de contratación de servicios. 4.2 Informa a la Secretaría Ejecutiva del servicio contratado.	
Secretaría Ejecutiva	5. Contacto con escuelas u otras instituciones públicas	5.1 Se contacta a las escuelas o instituciones para conformar el calendario de funciones.	
Secretaría Ejecutiva	6. Se notifica al área de Administración y al proveedor de teatro la programación de funciones.	6.1 Con al menos tres días hábiles de anticipación se comunica de manera escrita al área de Administración (Unidad de Bienes y Suministros) de la agenda de funciones. 6.2 Si los eventos incluyen agenda fuera de la localidad de la oficina general de la CEDH o de las oficinas	

Procedimiento: Teatro Guiñol	
Unidad responsable: Secretaría Ejecutiva	
Macroproceso: Comisión Estatal de los Derechos Humanos Sinaloa	Proceso sustantivo: Capacitación y divulgación de los derechos humanos
Fecha vigencia: 20/05/2025	Revisión: 02

		regionales, se ejecuta el <i>procedimiento de Solicitud, Trámite y Comprobación de Viáticos</i> . 6.3 Se envía la programación al proveedor de Teatro Guiñol, informando del lugar, datos de contacto dentro de la escuela o institución pública.	
Unidad de Bienes y Suministros	7. Asigna personal y vehículos para el traslado de los grupos	7.1 Conformamos los grupos. 7.2 Trazamos las rutas para el traslado de los grupos de capacitación. 7.3 Se lleva a cabo el traslado del personal.	
Proveedor de Teatro Guiñol	8. Se presenta en el lugar especificado	8.1 Se presenta y monta la infraestructura para el desarrollo de la función.	
Secretaría Ejecutiva	9. Se presentan con el contacto definido dentro de la instancia	9.1 Se presentan promotores y el anfitrión (enlace designado).	
Secretaría Ejecutiva	10. Desarrollo del orden del día	10.1 En coordinación con el proveedor de Teatro Guiñol, se lleva a cabo la función y se atienden los puntos considerados en el orden del día. 10.2 Se levantan evidencias fotográficas y videográficas. 10.3 Se llenan <i>Formato de capacitación (desarrollo y totales de asistencia)</i> . <i>Formato de entrega de material de divulgación.</i>	<i>F-PS-CDDH-CAP-1 Formato de capacitación (desarrollo y totales de asistencia).</i> <i>F-PS-CDDH-CAP-2 Formato de entrega de material de divulgación.</i>

Procedimiento: Teatro Guiñol	
Unidad responsable: Secretaría Ejecutiva	
Macroproceso: Comisión Estatal de los Derechos Humanos Sinaloa	Proceso sustantivo: Capacitación y divulgación de los derechos humanos
Fecha vigencia: 20/05/2025	Revisión: 02

Escuela o institución pública	11. Requisita y firma formatos	11.1 Firma <i>Formato de capacitación (desarrollo y totales de asistencia) y Formato de entrega de material de divulgación.</i> 11.2 Requisita y firma el <i>Formato de evaluación a la capacitación de la CEDH</i>	<i>F-PS-CDDH-CAP-1 Formato de capacitación (desarrollo y totales de asistencia).</i> <i>F-PS-CDDH-CAP-2 Formato de entrega de material de divulgación.</i> <i>F-PS-CDDH-CAP-3 Formato de evaluación a la capacitación de la CEDH.</i>
Secretaría Ejecutiva	12. Personal de la CEDH se despide	12.1 Personal de la CEDH se despide del personal y enlace designado dentro de la instancia. 12.2 Personal de la CEDH regresa a las oficinas	
Secretaría Ejecutiva	13. Concentración de información (Base de datos)	13.1 Se registra en la <i>Base de datos de capacitaciones</i> de Excel los datos acumulados de personas capacitadas	<i>R-PS-CDDH-CAP-5 Base de datos de capacitaciones.</i>
Fin del procedimiento			

9. DOCUMENTACIÓN DE INDICADORES

Indicador	Unidad de medida	Periodicidad	Responsable
(Número de municipios atendidos con funciones de teatro guiñol / Total de municipios del Estado de Sinaloa) * 100	Porcentaje	Anual	Secretaría Ejecutiva
(Número de personas atendidos mediante funciones de teatro guiñol / Total de personas estimadas a atender	Porcentaje	Anual	Secretaría Ejecutiva

Procedimiento: Teatro Guiñol	
Unidad responsable: Secretaría Ejecutiva	
Macroproceso: Comisión Estatal de los Derechos Humanos Sinaloa	Proceso sustantivo: Capacitación y divulgación de los derechos humanos
Fecha vigencia: 20/05/2025	Revisión: 02

mediante funciones de teatro guiñol) * 100			
-----------------------------------------------	--	--	--

10. PRODUCTOS

- Alumnado de primaria sensibilizados en materia de Derechos Humanos.


11. CONTROL DE CAMBIOS

Revisión	Fecha	Elaboró	Revisó	Autorizó	Descripción del cambio
01	30/08/2024	Secretaría Ejecutiva Lic. Juliana Araujo Coronel	Órgano Interno de Control L.E. Pavel Jonathan Hernández Ortiz	Presidente de la CEDH Mtro. José Carlos Álvarez Ortega	Emisión inicial
02	20/05/2025	Secretaría Ejecutiva Mtra. Marcela Adriana Flores Moreno	Órgano Interno de Control L.E. Pavel Jonathan Hernández Ortiz	Presidente de la CEDH Profr. Oscar Loza Ochoa	Actualización de datos de contacto

Procedimiento: Teatro Guiñol	
Unidad responsable: Secretaría Ejecutiva	
Macroproceso: Comisión Estatal de los Derechos Humanos Sinaloa	Proceso sustantivo: Capacitación y divulgación de los derechos humanos
Fecha vigencia: 20/05/2025	Revisión: 02

12. ANEXOS

Ejemplo de Formato de capacitación (desarrollo y totales de asistencia)



FORMATO DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN, PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN EN DERECHOS HUMANOS

¡La Defensa de tus Derechos, Nuestra razón de Ser!

SECRETARÍA EJECUTIVA

FECHA: _____ HORA: _____

MUNICIPIO: _____

ORGANISMO Y/O INSTITUCIÓN: _____

DOMICILIO: _____

PÚBLICO A QUIEN VA DIRIGIDO EL EVENTO: _____

SECTOR PÚBLICO		SECTOR PRIVADO		MUJERES	HOMBRES	TOTAL																																														
BENEFICIARIOS:																																																				
NIÑOS Y NIÑAS (ninder y grimería) K__ P__	ADOLESCENTES (secundaria y preparatoria) S__ P__	JÓVENES (universidad)	ADULTOS	PERSONAS JORNALERAS AGRÍCOLAS	DOCENTES SECTOR PRIVADO	SERVIDORES PÚBLICOS F__ E__ M__																																														
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">TEMA IMPARTIDO</th> <th colspan="2">ACTIVIDAD:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 20%; text-align: center;">1- FUNCIONES Y ESTRUCTURA DE LA CEDH.</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">6- DERECHOS HUMANOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">11- VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">16- BULLYING.</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">21- EL BUEN TRATO.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2- RESPONSABILIDAD DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS.</td> <td style="text-align: center;">7- DERECHOS DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS</td> <td style="text-align: center;">12- ACOSO Y HOSTIGAMIENTO</td> <td style="text-align: center;">17- BUENAS PRÁCTICAS EN LA ADOLESCENCIA.</td> <td style="text-align: center;">22- DERECHO A LA SALUD</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3- DISCRIMINACIÓN E INCLUSIÓN</td> <td style="text-align: center;">8- DERECHOS DE LAS PERSONAS JORNALERAS AGRÍCOLAS</td> <td style="text-align: center;">13- LENGUAJE INCLUYENTE</td> <td style="text-align: center;">18- RESPONSABILIDAD DE LOS PADRES/MADRES DE FAMILIA</td> <td style="text-align: center;">23- TRATA DE PERSONAS</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4- DIVERSIDAD SEXUAL E INCLUSIÓN</td> <td style="text-align: center;">9- DERECHOS DE LAS PERSONAS MIGRANTES Y AFRODESCENDIENTES</td> <td style="text-align: center;">14- REDES SOCIALES Y VIOLENCIA DIGITAL</td> <td style="text-align: center;">19- TÉCNICAS PARA UNA SANA CONVIVENCIA EN LA FAMILIA</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5- DERECHOS HUMANOS DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES</td> <td style="text-align: center;">10- DERECHOS HUMANOS DE LAS MUJERES</td> <td style="text-align: center;">15- DERECHOS Y DEBERES DE LA NIÑEZ</td> <td style="text-align: center;">20- RESPONSABILIDAD DE LAS Y LOS DOCENTES</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">TOTAL DE EVENTOS IMPARTIDOS:</th> <th colspan="2">TOTAL DE BENEFICIARIOS EN LOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">MEMORAMA "CONOCE TUS DERECHOS"</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">PEGA Y CONOCE TUS DERECHOS</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">PLÁTICA</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">DIGITALIZACIÓN DEL APRENDIZAJE</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">OTROS:</td> <td></td> <td style="width: 50%; text-align: center;">TEATRO GUIÑOL</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>							TEMA IMPARTIDO		ACTIVIDAD:		1- FUNCIONES Y ESTRUCTURA DE LA CEDH.	6- DERECHOS HUMANOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	11- VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES	16- BULLYING.	21- EL BUEN TRATO.	2- RESPONSABILIDAD DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS.	7- DERECHOS DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS	12- ACOSO Y HOSTIGAMIENTO	17- BUENAS PRÁCTICAS EN LA ADOLESCENCIA.	22- DERECHO A LA SALUD	3- DISCRIMINACIÓN E INCLUSIÓN	8- DERECHOS DE LAS PERSONAS JORNALERAS AGRÍCOLAS	13- LENGUAJE INCLUYENTE	18- RESPONSABILIDAD DE LOS PADRES/MADRES DE FAMILIA	23- TRATA DE PERSONAS	4- DIVERSIDAD SEXUAL E INCLUSIÓN	9- DERECHOS DE LAS PERSONAS MIGRANTES Y AFRODESCENDIENTES	14- REDES SOCIALES Y VIOLENCIA DIGITAL	19- TÉCNICAS PARA UNA SANA CONVIVENCIA EN LA FAMILIA		5- DERECHOS HUMANOS DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	10- DERECHOS HUMANOS DE LAS MUJERES	15- DERECHOS Y DEBERES DE LA NIÑEZ	20- RESPONSABILIDAD DE LAS Y LOS DOCENTES		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">TOTAL DE EVENTOS IMPARTIDOS:</th> <th colspan="2">TOTAL DE BENEFICIARIOS EN LOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">MEMORAMA "CONOCE TUS DERECHOS"</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">PEGA Y CONOCE TUS DERECHOS</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">PLÁTICA</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">DIGITALIZACIÓN DEL APRENDIZAJE</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">OTROS:</td> <td></td> <td style="width: 50%; text-align: center;">TEATRO GUIÑOL</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					TOTAL DE EVENTOS IMPARTIDOS:		TOTAL DE BENEFICIARIOS EN LOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN:		MEMORAMA "CONOCE TUS DERECHOS"	PEGA Y CONOCE TUS DERECHOS	PLÁTICA	DIGITALIZACIÓN DEL APRENDIZAJE	OTROS:		TEATRO GUIÑOL	
TEMA IMPARTIDO		ACTIVIDAD:																																																		
1- FUNCIONES Y ESTRUCTURA DE LA CEDH.	6- DERECHOS HUMANOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	11- VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES	16- BULLYING.	21- EL BUEN TRATO.																																																
2- RESPONSABILIDAD DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS.	7- DERECHOS DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS	12- ACOSO Y HOSTIGAMIENTO	17- BUENAS PRÁCTICAS EN LA ADOLESCENCIA.	22- DERECHO A LA SALUD																																																
3- DISCRIMINACIÓN E INCLUSIÓN	8- DERECHOS DE LAS PERSONAS JORNALERAS AGRÍCOLAS	13- LENGUAJE INCLUYENTE	18- RESPONSABILIDAD DE LOS PADRES/MADRES DE FAMILIA	23- TRATA DE PERSONAS																																																
4- DIVERSIDAD SEXUAL E INCLUSIÓN	9- DERECHOS DE LAS PERSONAS MIGRANTES Y AFRODESCENDIENTES	14- REDES SOCIALES Y VIOLENCIA DIGITAL	19- TÉCNICAS PARA UNA SANA CONVIVENCIA EN LA FAMILIA																																																	
5- DERECHOS HUMANOS DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	10- DERECHOS HUMANOS DE LAS MUJERES	15- DERECHOS Y DEBERES DE LA NIÑEZ	20- RESPONSABILIDAD DE LAS Y LOS DOCENTES																																																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">TOTAL DE EVENTOS IMPARTIDOS:</th> <th colspan="2">TOTAL DE BENEFICIARIOS EN LOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">MEMORAMA "CONOCE TUS DERECHOS"</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">PEGA Y CONOCE TUS DERECHOS</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">PLÁTICA</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">DIGITALIZACIÓN DEL APRENDIZAJE</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">OTROS:</td> <td></td> <td style="width: 50%; text-align: center;">TEATRO GUIÑOL</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					TOTAL DE EVENTOS IMPARTIDOS:		TOTAL DE BENEFICIARIOS EN LOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN:		MEMORAMA "CONOCE TUS DERECHOS"	PEGA Y CONOCE TUS DERECHOS	PLÁTICA	DIGITALIZACIÓN DEL APRENDIZAJE	OTROS:		TEATRO GUIÑOL																																					
TOTAL DE EVENTOS IMPARTIDOS:		TOTAL DE BENEFICIARIOS EN LOS EVENTOS DE CAPACITACIÓN:																																																		
MEMORAMA "CONOCE TUS DERECHOS"	PEGA Y CONOCE TUS DERECHOS	PLÁTICA	DIGITALIZACIÓN DEL APRENDIZAJE																																																	
OTROS:		TEATRO GUIÑOL																																																		

NOMBRE Y FIRMA PROMOTOR RESPONSABLE

NOMBRE Y FIRMA ORGANISMO Y/O INSTITUCIÓN

Procedimiento: Teatro Guiñol	
Unidad responsable: Secretaría Ejecutiva	
Macroproceso: Comisión Estatal de los Derechos Humanos Sinaloa	Proceso sustantivo: Capacitación y divulgación de los derechos humanos
Fecha vigencia: 20/05/2025	Revisión: 02

Ejemplo de Formato de entrega de material de divulgación

**MATERIAL DE DISTRIBUCIÓN
SECRETARÍA EJECUTIVA**

Por este conducto, manifiesto que recibí de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Sinaloa, el siguiente material de difusión sobre Derechos Humanos:

MATERIAL CEDH SINALOA:

<input type="checkbox"/> 1- CONOCE LA COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS.	<input type="checkbox"/> 6- LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	<input type="checkbox"/> 11- PERSONAS MIGRANTES	<input type="checkbox"/> 16- REVISTA ¿CONOCE TUS DERECHOS? ¿COLOREA TUS DERECHOS CON LA CEDH!	<input type="checkbox"/> 21- CARTEL PLASMA TUS DERECHOS
<input type="checkbox"/> 2- LOS DERECHOS HUMANOS Y EL SERVICIO PÚBLICO	<input type="checkbox"/> 7- DERECHOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	<input type="checkbox"/> 12- VIOLENCIA CONTRA MUJERES Y NIÑAS EN EL ESPACIO DIGITAL	<input type="checkbox"/> 17- JUEGO SERPIENTES Y ESCALERAS "LOS DERECHOS Y DEBERES DE LAS NIÑAS Y NIÑOS"	<input type="checkbox"/> 22- SEPARADORES-REGLA: <input type="checkbox"/> PRESIDENTE INFANTIL <input type="checkbox"/> PLASMA TUS DERECHOS
<input type="checkbox"/> 3-SOBRE LA TRATA DE PERSONAS.	<input type="checkbox"/> 8- DERECHOS DE LAS MUJERES	<input type="checkbox"/> 13- DERECHO AL TRATO DIGNO O BUEN TRATO.	<input type="checkbox"/> 18- CRAYONES BACO	<input type="checkbox"/> 23- CARTEL PRESIDENTE INFANTIL
<input type="checkbox"/> 4- DERECHOS HUMANOS DE LA NIÑEZ	<input type="checkbox"/> 9- VIOLENCIA CONTRA MUJERES	<input type="checkbox"/> 14- DIVERSIDAD SEXUAL	<input type="checkbox"/> 19- MEMORAMA "CONOCE TUS DERECHOS" INDIVIDUAL	<input type="checkbox"/> 24- BULES DE LA CEDH SINALOA
<input type="checkbox"/> 5- DERECHOS HUMANOS Y LAS REDES SOCIALES	<input type="checkbox"/> 10- DERECHO A LA SALUD	<input type="checkbox"/> 15- DERECHOS DE LAS PERSONAS PERTENECIENTES A PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS	<input type="checkbox"/> 20- EMPRESA COMPROMETIDA DDHH	<input type="checkbox"/> 25- DERECHOS DE LAS PERSONAS JORNALERAS AGRICOLAS

<u>TOTAL MATERIAL CNDH</u> _____	<u>TOTAL MATERIAL CEDH:</u> _____
----------------------------------	-----------------------------------

OBSERVACIONES:

Lugar y Fecha _____

NOMBRE Y FIRMA PROMOTOR RESPONSABLE

NOMBRE Y FIRMA ORGANISMOY/O INSTITUCIÓN



Procedimiento: Teatro Guiñol	
Unidad responsable: Secretaría Ejecutiva	
Macroproceso: Comisión Estatal de los Derechos Humanos Sinaloa	Proceso sustantivo: Capacitación y divulgación de los derechos humanos
Fecha vigencia: 20/05/2025	Revisión: 02

Ejemplo de Formato de evaluación a la capacitación de la CEDH



**Secretaría Ejecutiva
Comisión Estatal de Derechos Humanos
Cédula de evaluación de actividades**

Nombre de la o el Promotor: _____

Institución: _____

Tema: _____

Municipio: _____

Fecha: _____

ESCALA DE EVALUACIÓN:

5. EXCELENTE	4. MUY BUENO	3. BUENO	2. REGULAR	1. MALO
---------------------	---------------------	-----------------	-------------------	----------------

FACTORES A EVALUAR:	ESCALA
Planteamiento de los objetivos del tema	()
Actualización de los temas tratados	()
Dominio del expositor sobre el o los temas tratados	()
Claridad en la exposición	()
El expositor capto la atención de los participantes	()
Aclaración de dudas planteadas	()
Puntualidad	()

Sugerencias y/o comentarios:

Nombre y sello del responsable de la institución:



COMISION ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

Procedimiento: Teatro Guiñol	
Unidad responsable: Secretaría Ejecutiva	
Macroproceso: Comisión Estatal de los Derechos Humanos Sinaloa	Proceso sustantivo: Capacitación y divulgación de los derechos humanos
Fecha vigencia: 20/05/2025	Revisión: 02

Ejemplo de Base de datos de capacitaciones

Herramientas de tabla EXCEL 2024 ISMAEL DEFINITIVO(Recuperado automáticamente).xlsx - Excel

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Diseño de tabla ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Copiar Copiar formato Fuente Alineación Número Estilos Celdas

M55 =SUMA(K55:L55)

TABLA DE CAPACITACIONES 2024												
ENERO												
Municipio	Fecha	Acciones	Tema/Actividad desarrollado	Institución/Organismo Beneficiario	Promotor/as responsable	publico al que va dirigido	Grupo Beneficiado	Nivel	Público o Privado	Mujeres	Hombres	Total
Culliacán	12-ene-24	1	Recomendación 23/2023	Secretaría de Educación Pública y Cultura	Lic. Juliana	personal de la sepyc psicólogos y Trabajador	Adultos	Estatales	Público	254	50	304
Ivador Alvarado	16-ene-24	1	Recomendación 23/2023	ma 026 de Educación Especial de la SEP	Alma	personal	Adultos	Estatales	Público	41	7	48
Ahome	22-ene-24	1	Recomendación 21/2023	de Seguridad Pública y Protección ciudad	Ana Karina	personal	Adultos	Municipales	Público	0	18	18
Mocorito	24-ene-24	1	Recomendación 23/2023	ma 09 de Educación Especial de la SEP	alma	personal docente	Adultos	Estatales	Público	12	3	15
Ivador Alvarado	24-ene-24	1	Recomendación 23/2023	ma 09 de Educación Especial de la SEP	Alma	personal docente	Adultos	Estatales	Público	40	4	44
Estas acciones de alma se informa así porque eran dos municipios diferentes en la misma plática												

ENERO FEBRERO MARZO ABRIL MAYO CEDH EN TU MUNICIPIO Ven y Conoce la CEDH CURSOS EN DERECHOS HUMANOS

Listo Accesibilidad: todo correcto

13. DATOS DE CONTACTO

Mtra. Marcela Adriana Flores Moreno.
Secretaría Ejecutiva.
mflores@cedhsinaloa.org.mx
(667)752-24-21 Ext. 1300