



Culiacán, Sinaloa, 04 de Julio de 2025

Oficio: OIC/133/2025

Comité de Transparencia de la CEDH Sinaloa.

Presente.-

Por este medio y de conformidad con los artículos 23, 66 fracción II, y 141 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, solicito a este Comité de Transparencia, confirme la clasificación confidencial de los datos personales contenidos en la información recibida durante el **segundo trimestre del ejercicio 2025**, propuesta por este Órgano Interno de Control, en razón de las consideraciones y fundamentos siguientes:

Conforme lo establecen los artículos 11, 12, 16 y 22 fracción XI de la Ley Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, los sujetos obligados deberán publicar y mantener actualizada la información relativa a las obligaciones de transparencia.

Aunado a lo anterior, los artículos 86 y 87 de la ley antes citada, indican que es obligación de los sujetos obligados poner a disposición de las personas la información relativa al título cuarto de la referida Ley, en los portales oficiales de internet, así como en la Plataforma Nacional de Transparencia en los formatos de publicación que establezcan los Lineamientos Técnicos para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el citado título en relación con el artículo 90 párrafo cuarto de la referida Ley de transparencia.

En ese sentido, en lo que respecta a la información a publicarse señalada en el artículo 95 fracción VIII –Declaraciones de Situación Patrimonial-, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, y poder cumplir con su difusión en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el portal de Internet institucional, solicito la clasificación de los datos considerados como confidenciales, que se encuentran en las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos de esta Comisión Estatal, quedando dicha clasificación, como sigue:



COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

Apartado	Campo testado
Declaración patrimonial.	
Datos generales.	CURP, RFC, Homoclave, Correo electrónico personal/alternativo, Número telefónico de casa, Número celular personal, Situación personal/estado civil, Régimen matrimonial, País de nacimiento, Nacionalidad, Aclaraciones/observaciones
Domicilio del declarante.	Todos los campos.
Datos curriculares del declarante.	Aclaraciones/observaciones.
Datos del empleo, cargo o comisión.	Aclaraciones/observaciones.
Experiencia laboral (últimos cinco empleos).	Aclaraciones/observaciones.
Datos de la pareja.	Todos los campos.
Datos del dependiente económico.	Todos los campos.
Ingresos netos del declarante, pareja y/o dependientes económicos.	Ingreso neto de la pareja y/o dependientes económicos después de impuestos, Aclaraciones/observaciones.
¿Te desempeñaste como servidor público en el año inmediato anterior?	Ingreso neto de la pareja y/o dependientes económicos recibido en el año inmediato anterior después de impuestos, Aclaraciones/observaciones.
Bienes inmuebles.	Todos los datos de bienes declarados a nombre de la pareja, dependientes económicos y/o terceros o que sean en copropiedad con el declarante; Tercero, persona física; Transmisor, persona física; Nombre del transmisor de la propiedad; RFC del transmisor; Relación del transmisor de la propiedad con el titular; Datos del Registro Público de la Propiedad; Ubicación del inmueble; Aclaraciones/observaciones.
Vehículos.	Todos los datos de vehículos declarados a nombre de la pareja, dependientes económicos y/o terceros o que sean en copropiedad con el declarante; Transmisor, persona física; Nombre del transmisor; RFC del transmisor; Relación del transmisor del vehículo con el titular; Número de serie o registro; ¿Dónde se encuentra registrado?; Aclaraciones/observaciones.



COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

Apartado	Campo testado
Bienes muebles.	Todos los datos de los bienes declarados a nombre de la pareja, dependientes económicos y/o terceros o que sean en copropiedad con el declarante; Transmisor, persona física; Nombre del transmisor; RFC del transmisor; Relación del transmisor del mueble con el titular; Tercero, persona física; Aclaraciones/observaciones.
Inversiones, cuentas bancarias y otro tipo de valores/activos.	Todos los datos de las inversiones, cuentas bancarias y otro tipo de valores/activos a nombre de la pareja, dependientes económicos y/o terceros que sean copropiedad con el declarante; Tercero, persona física; Número de cuenta, contrato o póliza; Saldo a la fecha; Aclaraciones/observaciones.
Adeudos/pasivos.	Todos los datos de los adeudos/pasivos a nombre de la pareja, dependientes económicos y/o terceros o que sean en copropiedad con el declarante; Tercero, persona física; Número de cuenta o contrato; Saldo insoluto; Otorgante del crédito, persona física; Nombre; RFC; Aclaraciones/observaciones.
Préstamo o comodato por terceros.	Ubicación del inmueble; Número de serie o registro; ¿Dónde se encuentra registrado?; Dueño o titular, persona física; Nombre del dueño o titular; RFC; Relación con el dueño o el titular; Aclaraciones/observaciones.
Declaración de intereses.	
Participación en empresas, sociedades o asociaciones (hasta los últimos 2 años).	Todos los datos de la participación en empresas, sociedades o asociaciones de la pareja o dependientes económicos.
¿Participa en la toma de decisiones de alguna de estas instituciones? (hasta los últimos 2 años).	Todos los datos de la participación en alguna de estas instituciones de la pareja o dependientes económicos, Nombre de la institución, RFC, Aclaraciones/observaciones.
Apoyos o beneficios públicos (hasta los últimos 2 años).	Beneficiario del programa cuando no sea el declarante, Aclaraciones/observaciones.
Representación (hasta los últimos 2 años).	Todos los datos de representación de la pareja o dependientes económicos; Representante/representado, persona física; Nombre



COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

Apartado	Campo testado
	del representante/representado; RFC del representante/representado; Aclaraciones/observaciones.
Clientes principales (hasta los últimos 2 años).	Todos los clientes principales de la pareja o dependientes económicos; Cliente principal, persona física; Nombre del cliente principal; RFC del cliente principal; Aclaraciones/observaciones.
Beneficios privados (hasta los últimos 2 años).	Otorgante, persona física; Nombre del otorgante; RFC del otorgante; Beneficiario, cuando no sea el declarante; Aclaraciones/observaciones.
Fideicomisos (hasta los últimos 2 años).	Todos los datos de participación en fideicomisos de la pareja o dependientes económicos; Fideicomitente, persona física; Nombre del fideicomitente; RFC del fideicomitente; Fideicomisario, persona física; Nombre del fideicomisario; RFC del fideicomisario; Aclaraciones/observaciones.

A continuación, se detallan los nombres de las personas servidoras públicas que presentaron declaración patrimonial y de intereses durante el **segundo trimestre** del presente año:

#	Nombre de la Persona Servidora Pública
1	Acosta López Brizia
2	Aguirre Valdez Rafael
3	Aispuro Zamudio Ismael
4	Álvarez Gutiérrez Germán Josías
5	Álvarez Ortega Fernando
6	Amarillas Sáenz Ana Karina
7	Angulo Angulo Alexis
8	Angulo Montoya Paúl
9	Anistro Castro Gloria María del Carmen
10	Balderas Jurado José Pablo
11	Baltazar Leal Julieta
12	Barrón Hernández Adán



COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

#	Nombre de la Persona Servidora Pública
13	Beltrán De la Rocha María Fernanda
14	Bernal Beltrán Moisés Alejandro
15	Bernal Gutiérrez Mónica
16	Borrego Gómez Rosario Guadalupe
17	Cabrera Gutiérrez Miguel Antonio
18	Carrillo Frías Fernando
19	Colín Padilla Claudia Lizeth
20	Esquivel Medina Alejandra Monserrat
21	Félix Cisneros César Eduardo
22	Ferrer López María Elena
23	Fragozo Ontiveros Oscar Eduardo
24	García Campoy Ismael
25	García Escalante Ramon Adolfo
26	García Mata Karla Patricia
27	Garibay Sillas Luis Fernando
28	Gastelum Uribe Martha Yael
29	González Escárcega Metztlí
30	Grande Castro Gabriela Dessire
31	Guerrero Cruz Víctor Emilio
32	Hernández Medina Gaspar Alexander
33	Hernández Ortiz Pavel Jonathan
34	Ibarra Cervantes Erika del Carmen
35	Inzunza Tamayo Mirna María
36	López Castro María Fernanda
37	López Mendoza Alma Leticia
38	López Moreno Brianda Abrahadeli
39	López Trujillo Luis Donaldo
40	Loza Ochoa Oscar
41	Malacón Irizar Elizabeth
42	Manzanarez Gil Leyva Jesús Ulises
43	Márquez Leyva Guillermo Francisco Tadeo
44	Martínez Calzada Blanca Cristina
45	Medina Jiménez Lilia Zulema



COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

#	Nombre de la Persona Servidora Pública
46	Mejía Castro Juan Humberto
47	Mendoza Fuentes Karol Yamileth
48	Mendoza Osuna Reyna Isabel
49	Miramontes González Víctor Raúl
50	Montoya Peñuelas Erika Margarita
51	Morales Medina Cesar Iván
52	Moreno Valenzuela Lilian Margarita
53	Muñoz Carlos Ernesto
54	Noriega López Nancy Raquel
55	Osuna Camarena Raúl Iván
56	Páez Jesús Alberto
57	Peña Quevedo Jesús Javier
58	Peñuelas Ponce César Iván
59	Pérez López Walondy
60	Ramírez León José Guillermo
61	Rodríguez Aguilar Rosa María
62	Rodríguez Domínguez Rebeca
63	Rojas Sáenz José Arturo
64	Ruiz Alanís Julieta Virginia
65	Sánchez Montoya Fernanda
66	Solís Velázquez José Eduardo
67	Trujillo Zavala Daniela Adoración
68	Urías Beltrán Mario Alejandro
69	Valera Mendoza Adán Alonso
70	Vázquez Urrea Jesús Eduardo
71	Verdugo Mejía Daniela
72	Villa Solís María Trinidad
73	Yanagui Escobosa Jorge
74	Zamudio Beltrán Adelma Pilar
75	Zavala Manzanarez María del Rosario



Se hace entrega de la información anteriormente señalada para los efectos que correspondan respecto a la clasificación confidencial de los datos personales contenidos en las declaraciones patrimoniales de las personas servidoras públicas de esta Comisión Estatal, y así poder cumplir con su difusión en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el portal de Internet institucional.

Con fundamento en el artículo 29 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Sinaloa, que señala que las declaraciones patrimoniales son públicas, salvo aquellos rubros que puedan afectar la vida privada o los datos personales protegidos por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Derivado de lo anterior, y con fundamento en los artículos 66 fracción II, 141 y 165 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa; 4 fracciones XI y XII, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sinaloa, en relación con el Acuerdo por el que se modifican los Anexos Primero y Segundo del Acuerdo por el que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción emite el formato de declaraciones de situación patrimonial y de intereses y expide las normas e instructivo para su llenado y presentación.

En cuanto a las **actas de entrega-recepción**, artículo 95 fracción XV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, de igual forma se solicita la clasificación, a raíz de que en los documentos que fueron generados durante el **segundo trimestre del ejercicio 2025**, se encuentran datos personales, por lo que no son susceptibles de publicidad, de conformidad con el artículo 165 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, en relación con el artículo 4 fracciones XI y XIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sinaloa, como son:

Apartado	Campo testado
Actas de Entrega Recepción.	
Datos Personales.	Nombre de particulares, folios de credencial de elector y domicilios particulares.
Datos Generales	contraseñas de software.



En este orden de ideas, solicito del Comité de Transparencia confirme la clasificación de los datos personales contenidos en las declaraciones patrimoniales y de intereses de los servidores públicos de esta Comisión Estatal, así como aquellos que se encuentren en las actas de entrega-recepción que al efecto se generaron durante el **segundo trimestre del ejercicio 2025**.

Por tanto, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 66 fracción II y 141 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, se somete a su consideración la clasificación de la información sujeta a publicarse conforme la normatividad respectiva, y en su momento se me comunique el resultado de ello.

En espera de su resolución, me reitero a sus órdenes para cualquier tipo de aclaración o duda al respecto.

ATENTAMENTE



L.E. Payel Jonathan Hernández Ortiz
Titular del Órgano Interno de Control

CEDH
SINALOA



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia

En la ciudad de Culiacán, Rosales, Sinaloa, siendo las nueve horas del día dieciocho de julio de dos mil veinticinco, constituidos previa convocatoria los integrantes del Comité de Transparencia de esta Comisión Estatal: Mtra. Reyna Isabel Mendoza Osuna; Visitadora General, Lic. José Pablo Balderas Jurado; Secretario Técnico y Mtra. Marcela Adriana Flores Moreno; Secretaria Ejecutiva, con carácter de Presidenta e Integrantes respectivamente, en la sala de juntas de este organismo público, ubicada en calle Ruperto L. Paliza 566 Sur en la colonia Miguel Alemán, en esta ciudad, por lo que habiendo quórum legal se reúne el Comité de Transparencia de esta CEDH para celebrar la Segunda Sesión Ordinaria, con la finalidad de analizar las propuestas realizadas por las distintas áreas que conforman este organismo autónomo constitucional, consistentes en confirmar la clasificación de información confidencial contenida en documentos que se generaron durante el segundo trimestre de 2025.

Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 66 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa.

I. PASE LISTA DE ASISTENCIA

La Mtra. Reyna Isabel Mendoza Osuna, Visitadora General, en su carácter de Presidenta de este Comité de Transparencia, cede el uso de la voz al Lic. José Pablo Balderas Jurado, Secretario Técnico de esta CEDH e Integrante del CT, para tomar lista de asistencia, quien hace constar que se encuentran presentes todos los integrantes de este Comité.

II. DECLARATORIA DE QUÓRUM LEGAL E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN

En desahogo del segundo punto del orden del día, el Lic. José Pablo Balderas Jurado, declara que en virtud de encontrarse presentes todos los integrantes del Comité, existe quórum legal para sesionar, por lo que el presidente del Comité declara instalada la sesión.

III. ASUNTOS A TRATAR Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

En este numeral se somete a consideración de los integrantes de este Comité los puntos a tratar en esta sesión:

Pase de lista.

Declaratoria de quórum legal e instalación de la sesión.

Resolución correspondiente a las propuestas contenidas en los oficios con folios número CEDH/DA-CT/03/2025, OIC/133/2025, CEDH/VG-CT/03/2025 y CEDH/UT-CT/03/2025, suscritos por las personas titulares de algunas áreas que conforman esta institución, por medio de las cuales solicitan la clasificación de los datos personales considerados como confidenciales, que se encuentran en documentos generados durante el segundo trimestre de 2025.

Por UNANIMIDAD se aprueba el orden del día de esta Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Sinaloa.

IV. RESOLUCIÓN RELATIVA A LA DECLARACIÓN DE CLASIFICACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES CONSIDERADOS COMO CONFIDENCIALES, EMITIDA EN EL EXPEDIENTE NÚMERO CEDH/CT/04/2025.

Una vez expuesta la propuesta de resolución del Comité, el Lic. José Pablo Balderas Jurado recoge los votos y da cuenta de que por UNANIMIDAD se resuelve confirmar la clasificación de los datos personales considerados como confidenciales, que se detallan en los oficios mencionados con antelación y que se encuentran en documentación generada por las distintas áreas que conforman este organismo estatal durante el multicitado periodo.

V. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Agotados todos los puntos previstos en el orden del día, la Presidenta del Comité clausura la sesión, siendo las nueve horas con cincuenta minutos del día 18 de julio de 2025.


Mtra. Reyna Isabel Mendoza Osuna
Visitadora General y Presidenta del Comité
de Transparencia de la CEDH Sinaloa


Lic. José Pablo Balderas Jurado
Secretario Técnico e Integrante del Comité
de Transparencia de la CEDH Sinaloa


Mtra. Marcela Adrián Flores Moreno
Secretaria Ejecutiva e Integrante del
Comité de Transparencia de la CEDH
Sinaloa





EXPEDIENTE NÚMERO: CEDH/CT/04/2025

COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Culiacán Rosales, Sinaloa, a dieciocho de julio de dos mil veinticinco.

Analizado el expediente citado al rubro, formado con motivo de la celebración de la Tercera Sesión Ordinaria de este Comité de Transparencia a efecto de revisar las propuestas realizadas por las distintas áreas que integran esta Comisión Estatal de los Derechos Humanos, consistentes en confirmar la clasificación de la información contenida en documentación generada durante el segundo trimestre de 2025, derivado de sus facultades y atribuciones, este Comité de Transparencia integrado de acuerdo a lo previsto por el artículo 22 fracción I, artículos 61 y 64 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, por la Mtra. Reyna Isabel Mendoza Osuna; Visitadora General, Lic. José Pablo Balderas Jurado; Secretario Técnico y Mtra. Marcela Adriana Flores Moreno; Secretaria Ejecutiva, con carácter de Presidenta e Integrantes respectivamente, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 66 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, emite la presente resolución:

I. ANTECEDENTES Y TRÁMITE

1. Las propuestas de referencia fueron presentadas tal como se detalla a continuación:
 - ✓ Oficio CEDH/DA-CT/03/2025 de fecha 1 de julio de 2025, suscrito por la Directora de Administración de esta CEDH, en el cual solicita al Comité de Transparencia de esta Comisión, el análisis de la propuesta de clasificar aquellos datos personales considerados confidenciales que se encuentran en contratos de arrendamiento y en contratos de prestación de servicios profesionales que se suscribieron en el multicitado periodo.
 - ✓ Oficio OIC/133/2025 de fecha 4 de julio de 2025, suscrito por el titular del Órgano Interno de Control de esta CEDH, en el que somete a consideración de este Comité la clasificación de los datos personales considerados confidenciales que se encuentran en las declaraciones patrimoniales y en las actas de entrega-recepción que se generaron durante el periodo abril-junio del año en curso.
 - ✓ Oficio CEDH/VG-CT/03/2025 de fecha 11 de julio de 2025, suscrito por la Visitadora General de esta CEDH, en el cual solicita al Comité de Transparencia de esta Comisión el análisis de la propuesta de clasificar aquellos datos personales

considerados confidenciales que se encuentran en las Recomendaciones emitidas durante el segundo trimestre de 2025.

- ✓ Oficio CEDH/UT-CT/03/2025 de fecha 11 de julio de 2025, en el cual la Jefa de la Unidad de Transparencia de esta CEDH solicita la clasificación de los datos personales contenidos en los acuses de recibo de las solicitudes de acceso a la información pública que fueron recibidas durante el segundo trimestre de 2025.
2. Recibidos los oficios antecitados, este Comité de Transparencia los integró al expediente en el que se actúa, a efecto de contar con los elementos necesarios para el pronunciamiento de la presente resolución.

II. COMPETENCIA

Este Comité de Transparencia es competente para conocer y resolver el presente procedimiento de acceso a la información, de conformidad con los artículos 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 61, 66 fracción II, 141 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa.

III. CONSIDERACIONES Y FUNDAMENTOS

PRIMERO. Los responsables de las distintas áreas que conforman esta Comisión Estatal sustentan su petición a través de lo siguiente:

Dirección de Administración:

“(…)

Por medio de la presente y de conformidad con lo previsto por los artículos 19, 68 fracciones IV y VI, y artículo 141 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, me permito solicitar al Comité de Transparencia de esta Comisión, analice la propuesta de esta Dirección de Administración, en el sentido de confirmar la clasificación de los datos considerados confidenciales contenidos en los contratos de arrendamiento y en los de prestación de servicios profesionales suscritos por esta CEDH durante el segundo trimestre de 2025.

Conforme lo establecen los artículos 22 fracción XI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, los sujetos obligados deberán publicar y mantener actualizada la información relativa a las obligaciones de transparencia.

Aunado a lo anterior, los artículos 86 y 87 de la Ley mencionada con antelación, indican que es obligación de los sujetos obligados poner a disposición de las personas la información relativa al Título Cuarto de la Ley Local, en los portales oficiales de internet, así como en la Plataforma Nacional de Transparencia en los formatos de publicación que establezcan los Lineamientos Técnicos para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Cuarto en relación con el artículo 90 párrafo cuarto de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, que deben difundir los sujetos obligados en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.

En ese sentido, en lo que respecta a la información a publicarse, en este caso la correspondiente a la fracción LTAIPES95FXXVI “Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados o subcontratados por estos, el monto de los honorarios y el periodo de contratación”, y la fracción LTAIPES95FXXIX “Relación de arrendamientos de bienes inmuebles del sujeto obligado”, pongo a su consideración la clasificación de los datos personales considerados como confidenciales que se encuentran en el documento que atiende a esta fracción, por contener información concerniente a personas físicas identificadas o identificables tal como lo establece el artículo 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sinaloa.

Por lo anterior, enuncio el listado de datos a clasificar en el documento en cuestión:

Contrato de prestación de servicios profesionales	Datos a clasificar
José Camilo Valenzuela	Nacionalidad RFC Domicilio particular Clabe interbancaria
Esteban Alejandro García Castro	Nacionalidad RFC Domicilio particular Clabe interbancaria
Raquel Adilene Flores	Nacionalidad Número de cédula profesional RFC Domicilio particular Clabe interbancaria
René Alberto del Rincón Hernández	Nacionalidad Domicilio particular RFC Número de cuenta bancaria Clabe interbancaria
Sergio Daniel Hernández Chávez	Domicilio Nacionalidad RFC Número de cuenta bancaria
Yahaira Junnivar Zazueta Cota	Nacionalidad RFC Domicilio Clabe interbancaria
Contratos de arrendamiento	Datos a clasificar
Manuel Arnulfo López Loera (GML)	Clave catastral No. de escrituras públicas y datos relacionados RFC de persona física

(...)”

Órgano Interno de Control

(...)

Por este medio y de conformidad con los artículos 23, 66 fracción II, y 141 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, solicito a este Comité de Transparencia, confirme la clasificación confidencial de los datos personales contenidos en la información recibida durante el **segundo trimestre del ejercicio 2025**, propuesta por este Órgano Interno de Control, en razón de las consideraciones y fundamentos siguientes:

Conforme lo establecen los artículos 11, 12, 16 y 22 fracción XI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, los sujetos obligados deberán publicar y mantener actualizada la información relativa a las obligaciones de transparencia.

Aunado a lo anterior, los artículos 86 y 87 de la ley antes citada, indican que es obligación de los sujetos obligados poner a disposición de las personas la información relativa al título cuarto de la referida Ley, en los portales oficiales de internet, así como en la Plataforma Nacional de Transparencia en los formatos de publicación que establezcan los Lineamientos Técnicos para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el citado título en relación con el artículo 90 párrafo cuarto de la referida Ley de transparencia.

En ese sentido, en lo que respecta a la información a publicarse señalada en el artículo 95 fracción VIII -Declaraciones de Situación Patrimonial-, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, y poder cumplir con su difusión en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el portal de Internet institucional, solicito la clasificación de los datos considerados como confidenciales, que se encuentran en las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos de esta Comisión Estatal, quedando dicha clasificación, como sigue:

Apartado	Campo testado
Declaración patrimonial.	
Datos generales.	CURP, RFC, Homoclave, Correo electrónico personal/alterno, Número telefónico de casa, Número celular personal, Situación personal/estado civil, Régimen matrimonial, País de nacimiento, Nacionalidad, Aclaraciones/observaciones
Domicilio del declarante.	Todos los campos.
Datos curriculares del declarante.	Aclaraciones/observaciones.
Datos del empleo, cargo o comisión.	Aclaraciones/observaciones.
Experiencia laboral (últimos cinco empleos).	Aclaraciones/observaciones.
Datos de la pareja.	Todos los campos.

Apartado	Campo testado
Datos del dependiente económico.	Todos los campos.
Ingresos netos del declarante, pareja y/o dependientes económicos.	Ingreso neto de la pareja y/o dependientes económicos después de impuestos, Aclaraciones/observaciones.
¿Te desempeñaste como servidor público en el año inmediato anterior?	Ingreso neto de la pareja y/o dependientes económicos recibido en el año inmediato anterior después de impuestos, Aclaraciones/observaciones.
Bienes inmuebles.	Todos los datos de bienes declarados a nombre de la pareja, dependientes económicos y/o terceros o que sean en copropiedad con el declarante; Tercero, persona física; Transmisor, persona física; Nombre del transmisor de la propiedad; RFC del transmisor; Relación del transmisor de la propiedad con el titular; Datos del Registro Público de la Propiedad; Ubicación del inmueble; Aclaraciones/observaciones.
Vehículos.	Todos los datos de vehículos declarados a nombre de la pareja, dependientes económicos y/o terceros o que sean en copropiedad con el declarante; Transmisor, persona física; Nombre del transmisor; RFC del transmisor; Relación del transmisor del vehículo con el titular; Número de serie o registro; ¿Dónde se encuentra registrado?; Aclaraciones/observaciones.
Bienes muebles.	Todos los datos de los bienes declarados a nombre de la pareja, dependientes económicos y/o terceros o que sean en copropiedad con el declarante; Transmisor, persona física; Nombre del transmisor; RFC del transmisor; Relación del transmisor del mueble con el titular; Tercero, persona física; Aclaraciones/observaciones.
Inversiones, cuentas bancarias y otro tipo de valores/activos.	Todos los datos de las inversiones, cuentas bancarias y otro tipo de valores/activos a nombre de la pareja, dependientes económicos y/o terceros que sean copropiedad con el declarante; Tercero, persona física; Número de cuenta, contrato o póliza; Saldo a la fecha; Aclaraciones/observaciones.
Adeudos/pasivos.	Todos los datos de los adeudos/pasivos a nombre de la pareja, dependientes económicos y/o terceros o que sean en copropiedad con el declarante; Tercero, persona física; Número de cuenta o contrato; Saldo insoluto; Otorgante del crédito, persona física; Nombre; RFC; Aclaraciones/observaciones.
Préstamo o comodato por terceros.	Ubicación del inmueble; Número de serie o registro; ¿Dónde se encuentra registrado?; Dueño o titular, persona física; Nombre del

Apartado	Campo testado
	dueño o titular; RFC; Relación con el dueño o el titular; Aclaraciones/observaciones.
Declaración de intereses.	
Participación en empresas, sociedades o asociaciones (hasta los últimos 2 años).	Todos los datos de la participación en empresas, sociedades o asociaciones de la pareja o dependientes económicos.
¿Participa en la toma de decisiones de alguna de estas instituciones? (hasta los últimos 2 años).	Todos los datos de la participación en alguna de estas instituciones de la pareja o dependientes económicos, Nombre de la institución, RFC, Aclaraciones/observaciones.
Apoyos o beneficios públicos (hasta los últimos 2 años).	Beneficiario del programa cuando no sea el declarante, Aclaraciones/observaciones.
Representación (hasta los últimos 2 años).	Todos los datos de representación de la pareja o dependientes económicos; Representante/representado, persona física; Nombre del representante/representado; RFC del representante/representado; Aclaraciones/observaciones.
Clientes principales (hasta los últimos 2 años).	Todos los clientes principales de la pareja o dependientes económicos; Cliente principal, persona física; Nombre del cliente principal; RFC del cliente principal; Aclaraciones/observaciones.
Beneficios privados (hasta los últimos 2 años).	Otorgante, persona física; Nombre del otorgante; RFC del otorgante; Beneficiario, cuando no sea el declarante; Aclaraciones/observaciones.
Fideicomisos (hasta los últimos 2 años).	Todos los datos de participación en fideicomisos de la pareja o dependientes económicos; Fideicomitente, persona física; Nombre del fideicomitente; RFC del fideicomitente; Fideicomisario, persona física; Nombre del fideicomisario; RFC del fideicomisario; Aclaraciones/observaciones.

A continuación, se detallan los nombres de las personas servidoras públicas que presentaron declaración patrimonial y de intereses durante el **segundo trimestre** del presente año:

#	Nombre de la Persona Servidora Pública
1	Acosta López Brizia
2	Aguirre Valdez Rafael
3	Aispuro Zamudio Ismael
4	Álvarez Gutiérrez Germán Josías
5	Álvarez Ortega Fernando
6	Amarillas Sáenz Ana Karina
7	Angulo Angulo Alexis

#	Nombre de la Persona Servidora Pública
8	Angulo Montoya Paúl
9	Anistro Castro Gloria María del Carmen
10	Balderas Jurado José Pablo
11	Baltazar Leal Julieta
12	Barrón Hernández Adán
13	Beltrán De la Rocha María Fernanda
14	Bernal Beltrán Moisés Alejandro
15	Bernal Gutiérrez Mónica
16	Borrego Gómez Rosario Guadalupe
17	Cabrera Gutiérrez Miguel Antonio
18	Carrillo Frías Fernando
19	Colín Padilla Claudia Lizeth
20	Esquivel Medina Alejandra Monserrat
21	Félix Cisneros César Eduardo
22	Ferrer López María Elena
23	Fragozo Ontiveros Oscar Eduardo
24	García Campoy Ismael
25	García Escalante Ramon Adolfo
26	García Mata Karla Patricia
27	Garibay Sillas Luis Fernando
28	Gastelum Uribe Martha Yael
29	González Escárcega Metztlí
30	Grande Castro Gabriela Dessire
31	Guerrero Cruz Víctor Emilio
32	Hernández Medina Gaspar Alexander
33	Hernández Ortiz Pavel Jonathan
34	Ibarra Cervantes Erika del Carmen
35	Inzunza Tamayo Mirna María
36	López Castro María Fernanda
37	López Mendoza Alma Leticia
38	López Moreno Brianda Abrahadeli
39	López Trujillo Luis Donald
40	Loza Ochoa Oscar
41	Malacón Irizar Elizabeth
42	Manzanarez Gil Leyva Jesús Ulises
43	Márquez Leyva Guillermo Francisco Tadeo
44	Martínez Calzada Blanca Cristina
45	Medina Jiménez Lilia Zulema
46	Mejía Castro Juan Humberto
47	Mendoza Fuentes Karol Yamileth
48	Mendoza Osuna Reyna Isabel
49	Miramontes González Víctor Raúl

#	Nombre de la Persona Servidora Pública
50	Montoya Peñuelas Erika Margarita
51	Morales Medina Cesar Iván
52	Moreno Valenzuela Lilian Margarita
53	Muñoz Carlos Ernesto
54	Noriega López Nancy Raquel
55	Osuna Camarena Raúl Iván
56	Páez Jesús Alberto
57	Peña Quevedo Jesús Javier
58	Peñuelas Ponce César Iván
59	Pérez López Walondy
60	Ramírez León José Guillermo
61	Rodríguez Aguilar Rosa María
62	Rodríguez Domínguez Rebeca
63	Rojas Sáenz José Arturo
64	Ruiz Alanís Julieta Virginia
65	Sánchez Montoya Fernanda
66	Solís Velázquez José Eduardo
67	Trujillo Zavala Daniela Adoración
68	Urías Beltrán Mario Alejandro
69	Valera Mendoza Adán Alonso
70	Vázquez Urrea Jesús Eduardo
71	Verdugo Mejía Daniela
72	Villa Solís María Trinidad
73	Yanagui Escobosa Jorge
74	Zamudio Beltrán Adelma Pilar
75	Zavala Manzanarez María del Rosario

Se hace entrega de la información anteriormente señalada para los efectos que correspondan respecto a la clasificación confidencial de los datos personales contenidos en las declaraciones patrimoniales de las personas servidoras públicas de esta Comisión Estatal, y así poder cumplir con su difusión en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el portal de Internet institucional.

Con fundamento en el artículo 29 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Sinaloa, que señala que las declaraciones patrimoniales son públicas, salvo aquellos rubros que puedan afectar la vida privada o los datos personales protegidos por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Derivado de lo anterior, y con fundamento en los artículos 66 fracción II, 141 y 165 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa; 4 fracciones XI y XII, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sinaloa, en relación con el Acuerdo por el que se modifican los Anexos Primero y Segundo del Acuerdo por el que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción emite el formato de declaraciones

de situación patrimonial y de intereses y expide las normas e instructivo para su llenado y presentación.

En cuanto a las **actas de entrega-recepción**, artículo 95 fracción XV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, de igual forma se solicita la clasificación, a raíz de que en los documentos que fueron generados durante el **segundo trimestre del ejercicio 2025**, se encuentran datos personales, por lo que no son susceptibles de publicidad, de conformidad con el artículo 165 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, en relación con el artículo 4 fracciones XI y XIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sinaloa, como son:

Apartado	Campo testado
Actas de Entrega Recepción.	
Datos Personales.	Nombre de particulares, folios de credencial de elector y domicilios particulares.
Datos Generales	contraseñas de software.

En este orden de ideas, solicito del Comité de Transparencia confirme la clasificación de los datos personales contenidos en las declaraciones patrimoniales y de intereses de los servidores públicos de esta Comisión Estatal, así como aquellos que se encuentren en las actas de entrega-recepción que al efecto se generaron durante el **segundo trimestre del ejercicio 2025**.

(...)"

Visitaduría General:

"(...)

Por medio de la presente y de conformidad con lo previsto por los artículos 19, 68 fracciones IV y VI y artículo 141 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, me permito solicitar al Comité de Transparencia de esta Comisión, analice la propuesta de esta Visitaduría General, consistente en confirmar la clasificación de los datos personales que se contienen en las Recomendaciones emitidas por este organismo durante el segundo trimestre del ejercicio en curso.

Conforme lo establecen los artículos 22 fracción XI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, los sujetos obligados deberán publicar y mantener actualizada la información relativa a las obligaciones de transparencia.

Aunado a lo anterior, los artículos 86 y 87 de la Ley mencionada con antelación, indican que es obligación de los sujetos obligados poner a disposición de las personas la información relativa al Título Cuarto de la Ley Local, en los portales oficiales de internet, así como en la Plataforma Nacional de Transparencia en los formatos de publicación que establezcan los Lineamientos Técnicos para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Cuarto en relación con el artículo 90 párrafo cuarto de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, que

deben difundir los sujetos obligados en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.

Por su parte, la fracción LTAIPES99FIIA correspondiente a las “Recomendaciones emitidas en materia de derechos humanos”, requiere la publicación de las mismas de manera trimestral.

En ese sentido, dejo a su consideración la clasificación de los datos personales considerados como confidenciales que se encuentran en las Recomendaciones ya mencionadas por contener información concerniente a personas físicas identificadas o identificables tal como lo establece el artículo 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sinaloa.

Por lo anterior, enuncio el listado de datos a clasificar en el documento en cuestión:

No. de Recomendación	Datos a clasificar
2/2025	-Nombre de la persona quejosa-víctima -Nombre de la autoridad responsable -Nombre de testigo -Número de Procedimiento Administrativo
3/2025	-Nombre de la persona quejosa-víctima -Nombre de la autoridad responsable -Nombre de personas servidoras públicas -Nomenclaturas de investigaciones

(...)”

Unidad de Transparencia:

“(...)”

Para efecto de dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia contenidas en el artículo 95 de la LTAIPES, en este caso particular de la fracción XII sobre “*las solicitudes de acceso a la información pública, las respuestas otorgadas a estas, o en su caso, las respuestas entregadas por los sujetos obligados en cumplimiento de las resoluciones dictadas por la Comisión*”, solicito al Comité de Transparencia de este organismo estatal, confirme la clasificación de los datos personales considerados como confidenciales que se encuentran en los acuses de las solicitudes de información recibidas en esta Comisión durante el segundo trimestre del ejercicio 2025, por contener la presunta identidad de algunos solicitantes al incluir su nombre y correo electrónico personal, los cuales son considerados personales tal como lo establece el artículo 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sinaloa.

Conforme lo establecen los artículos 11, 12, 16, 22 fracción XI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, los sujetos obligados deberán publicar y mantener actualizada la información relativa a las obligaciones de transparencia.

Aunado a lo anterior, los artículos 86 y 87 de la Ley mencionada con antelación, indican que es obligación de los sujetos obligados poner a disposición de las personas la información relativa al Título Cuarto de la Ley Local, en los portales oficiales de internet, así como en la Plataforma Nacional de Transparencia en los formatos de publicación que establezcan los Lineamientos Técnicos para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Cuarto en relación con el artículo 90 párrafo cuarto de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, que deben difundir los sujetos obligados en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia.

En ese sentido, en lo que respecta a la información a publicarse del artículo 95 fracción XII sobre “las solicitudes de acceso a la información pública, las respuestas otorgadas a estas, o en su caso, las respuestas entregadas por los sujetos obligados en cumplimiento de las resoluciones dictadas por la Comisión”, solicito la confirmación de la clasificación de los datos considerados como confidenciales que se encuentran en los acuses de las solicitudes de información recibidas por esta Comisión durante el segundo trimestre del ejercicio 2025, por contener la presunta identidad de los solicitantes.

Por lo anterior, enuncio el listado de solicitudes de acceso a la información y los datos a clasificar:

No.	Folio de la solicitud	Datos a clasificar
44	250486100004425	Nombre de la persona solicitante Correo electrónico de la persona solicitante
45	250486100004525	Nombre de la persona solicitante Correo electrónico de la persona solicitante
46	250486100004625	Nombre de la persona solicitante Nombre de personas servidoras públicas
47	250486100004725	Nombre de la persona solicitante Correo electrónico de la persona solicitante
48	250486100004825	Nombre de la persona solicitante
49	250486100004925	Nombre de la persona solicitante Correo electrónico de la persona solicitante
50	250486100005025	Nombre de la persona solicitante Correo electrónico de la persona solicitante
51	250486100005125	Nombre de la persona solicitante
52	250486100005225	Nombre de la persona solicitante
53	250486100005325	Nombre de la persona solicitante
54	250486100005425	Nombre de la persona solicitante

55	250486100005525	Nombre de la persona solicitante Correo electrónico de la persona solicitante
----	-----------------	--

SEGUNDO. Los artículos 87 y 88, párrafo segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa establecen respectivamente, que es obligación de los sujetos obligados poner a disposición de las personas la información a que se refiere el Título Cuarto de la citada ley, en los portales oficiales en internet correspondientes y a través de la Plataforma Nacional de Transparencia en los formatos de publicación que para tal efecto establezcan los lineamientos técnicos que emita el Sistema Nacional para asegurar que ésta sea veraz, confiable, oportuna, congruente, integral, actualizada, accesible, comprensible y verificable; y que la información correspondiente a las obligaciones de transparencia deberá actualizarse por lo menos cada tres meses, salvo que en la Ley o en otra disposición normativa se establezca un plazo diverso y deberá permanecer disponible y accesible, atendiendo a las cualidades de la misma, de conformidad con los criterios que para tal efecto emita el Sistema Nacional.

En lo correspondiente a la fracción VIII del artículo 95 de la LTAIPES, ésta señala que los sujetos obligados deberán publicar la versión pública de la declaración patrimonial de los(as) servidores(as) públicos(as), integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, y que tiene la obligación de presentar declaración de situación patrimonial en sus tres modalidades: inicio, modificación y de conclusión, de conformidad con la normatividad que resulte aplicable en la materia.

Por su parte el artículo 95 fracción XII, XXVI y XXIX de la LTAIPES menciona que los sujetos obligados pondrán a disposición del público y actualizarán en forma permanente la información en los respectivos medios electrónicos, en este caso, la relativa a las solicitudes de acceso a la información pública así como las respuestas otorgadas a éstas, las contrataciones de servicios profesionales por honorarios y los arrendamientos respectivamente.

Los detalles relativos a la fracción XV del artículo 95 se encuentran debidamente establecidos en la Ley de Entrega y Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos del Estado de Sinaloa, así como en la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Sinaloa, vigentes.

Y en relación al artículo 99 fracción IIA, la CEDH deberá publicar la información y documentos relativos a las recomendaciones emitidas en ejercicio de sus facultades, establecidas en las leyes vigentes.

Por otro lado, el artículo 165 establece que se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona física, identificada o identificable. Para ello, el artículo 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sinaloa, dispone que es un dato personal cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable; y que se considera que una persona es identificable cuando su identidad pueda determinarse directa o indirectamente a través de cualquier información, ya sea numérica, alfabética, gráfica, acústica o de cualquier otro tipo.

En el mismo sentido, el arábigo y fracción citados en última instancia, establece de manera enunciativa más no limitativa, que una persona es identificada o identificable en cuanto a sus características físicas y los siguientes datos generales: nombre, edad, sexo, estado civil, escolaridad, nacionalidad, número telefónico particular, correo electrónico no oficial, huella dactilar, ADN, número de seguridad social o análogo y Registro Federal de Contribuyente.

Y finalmente, el artículo 155 fracción III de la Ley de Transparencia estatal dispone que la clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en la ley.

TERCERO. A partir de lo antes expuesto y tomando en cuenta que a los titulares de las mencionadas áreas administrativas que integran esta Comisión Estatal les corresponde publicar y actualizar la información que refiere el artículo 95 fracciones VIII, XII, XV, XXVI, XXIX y la fracción IIA del artículo 99 de la LTAIPES, y que en los documentos a registrar (declaraciones patrimoniales, actas de entrega-recepción, acuses de solicitudes de información, Recomendación y contratos de prestación de servicios profesionales y de arrendamientos, en los formatos de carga correspondientes al segundo trimestre del ejercicio 2025, se encuentran datos personales como son nombre, correo electrónico personal y datos bancarios, entre otros, resulta procedente CONFIRMAR la declaración de clasificación de la información contenida en los documentos ya mencionados y que fueron generados por las áreas en el ejercicio de sus funciones.

Al momento de elaborar las versiones públicas de los documentos previamente citados en la presente resolución, los titulares de las áreas responsables de generar la información deberán testar sólo aquellos datos personales que en ellos se consignen, en apego a lo previsto en el artículo 165 de la Ley de Transparencia estatal, en relación con el artículo 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y de esta manera dar cumplimiento a lo dispuesto en el Acuerdo (AP-CEAIP 04/2021) por el que se modifican los Lineamientos Técnicos para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Cuarto en relación con el artículo 90 párrafo cuarto de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, que deben difundir los sujetos obligados en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia, así como los criterios y formatos contenidos en los anexos de los propios lineamientos, en lo que corresponde al artículo 95 fracciones VIII, XII, XV, XXVI y XXIX de la multicitada ley y las disposiciones contenidas en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

Lo anterior, con fundamento en los artículos 66 fracción II, 141 y 155 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa.

IV. RESOLUCIÓN

Por lo expuesto y fundado, se resuelve:

ÚNICO. Se CONFIRMA por unanimidad la clasificación de los datos considerados como confidenciales que se encuentran en las declaraciones patrimoniales, actas de entrega-recepción, acuses de solicitudes de acceso a la información, Recomendaciones, contratos de prestación de servicios profesionales y contratos de arrendamiento que se generaron durante el segundo trimestre del ejercicio 2025 según lo precisado en los puntos de Consideraciones y Fundamentos de esta resolución, autorizando la elaboración de su

versión pública, y dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en el artículo 95 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, en las respectivas fracciones.

NOTIFÍQUESE a las personas titulares de la Unidad de Transparencia, Dirección de Administración, Visitaduría General y Órgano Interno de Control de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Sinaloa para los efectos conducentes.

Así lo resolvió el Comité de Transparencia de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Sinaloa, en la Tercera Sesión Ordinaria de fecha 18 de julio de 2025, por unanimidad de votos de sus integrantes, los cuales fueron enunciados al rubro, haciendo constar que a la fecha de la presente resolución no existe nombramiento de Titular de Datos Personales.



Mtra. Reyna Isabel Mendoza Osuna
Visitadora General y Presidenta del Comité
de Transparencia de la CEDH Sinaloa



Lic. José Pablo Balderas Jurado
Secretario Técnico e Integrante del Comité
de Transparencia de la CEDH Sinaloa




Mtra. Marcela Adrián Flores Moreno
Secretaria Ejecutiva e Integrante del
Comité de Transparencia de la CEDH
Sinaloa



LISTADO DE DATOS TESTADOS

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 149, 160, 165 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, así como los artículos 3 fracción IV y artículo 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sinaloa, en la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia con fecha 18 de julio de 2025, se acordó testar los siguientes datos por clasificarse como confidenciales:

 COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS SINALOA	Área responsable	Órgano Interno de Control
	Datos testados	-Nombre y firma de particulares -Folios de credencial de elector -Domicilios particulares -Contraseñas y claves de licencia de software

Se acompaña a este documento la resolución de confidencialidad emitida por el Comité de Transparencia de esta Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Sinaloa.



COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

**ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN
COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

-Con fundamento en los artículos 1, 2, 3 inciso a), 7, 8, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 y demás relativos de la Ley de Entrega y Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos del Estado de Sinaloa; 1, 2 fracción IV de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Sinaloa; 1 y 2 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Sinaloa; 1, 2 fracción I, 4 fracciones III, XXIV y XXVI, 5, 7, 10, 11 fracciones I, III, X, 12, 15, 16 y 19 de la Ley de Archivos para el Estado de Sinaloa; 45 fracción XII y 117 de la Ley Orgánica de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Sinaloa y; 47, 47 Bis fracción VII, 48 fracción I del Reglamento Interior y 22 fracción VIII del Manual de Organización General de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Sinaloa; y los Lineamientos para el Proceso Administrativo de Entrega-Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos a cargo de las Personas Servidoras Públicas de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Sinaloa, las cuales establecen las disposiciones jurídicas que medularmente refieren que los servidores públicos adscritos a este Organismo Constitucionalmente Autónomo, deberán entregar a quienes los sustituyan al término de su empleo, cargo o comisión, las oficinas y asuntos, los recursos financieros, normativos, humanos, orgánicos u organizacionales, materiales, tecnológicos y obra pública que les hayan sido asignados, así como los asuntos en trámite de la Unidad Administrativa de que se trate, con la participación del Titular del Órgano Interno de Control de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Sinaloa, se elabora la presente Acta Administrativa.

HECHOS

-En la ciudad de Culiacán, Sinaloa, siendo las 11:00 horas del día 12 (doce) de junio del año 2025 (dos mil veinticinco), el ciudadano Licenciado en Economía **Pavel Jonathan Hernández Ortiz**, Titular del Órgano Interno de Control de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Sinaloa, hace constar que se encuentran reunidos en las instalaciones que ocupa la **Sala de Juntas de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Sinaloa**, ubicada en la planta baja del edificio de este Organismo Constitucionalmente Autónomo, con domicilio en Calle Ruperto L. Paliza No. 566 sur, Col. Miguel Alemán, C.P. 80200, Culiacán, Sinaloa; la C. **Adelma Pilar Zamudio Beltrán**, persona servidora pública saliente, manifiesta tener su domicilio en

quien se desempeñó como Jefa de la Unidad de Autorizaciones Presupuestales, y la C. **Nancy Raquel Noriega López**, persona servidora pública entrante, quien se desempeña como Jefa de la Unidad de Autorizaciones

Adelma Zamudio B.

[Signature]

[Signature]

EN EL PRESENTE DOCUMENTO SE ELIMINARON LOS SIGUIENTES DATOS: NOMBRE DE PARTICULARES, FOLIOS DE CREDENCIAL DE ELECTOR, DOMICILIOS PARTICULARES Y CONTRASEÑAS DE LICENCIA DE SOFTWARE, CON FUNDAMENTO LEGAL EN LOS ARTÍCULOS 3 FRACCIÓN XXVI, 149, 155 FRACCIÓN III, 156 Y 165 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE SINALOA, EN RELACIÓN CON LOS NÚMEROS TRIGÉSIMO OCTAVO FRACCIÓN I, QUINGUAGÉSIMO SEGUNDO PÁRRAFO SEGUNDO, QUINGUAGÉSIMO TERCERO, QUINGUAGÉSIMO NOVENO, SEXAGÉSIMO SEGUNDO Y SEXAGÉSIMO TERCERO DE LOS LINEAMIENTOS GENERALES EN MATERIA DE CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ASÍ COMO LA ELABORACIÓN DE VERSIONES PÚBLICAS, PERIODO DE RESERVA PERMANENTE.



COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

-Presupuestales, con motivo del nombramiento de que fue objeto por parte del C. Oscar Loza Ochoa, Presidente de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Sinaloa, para desempeñarse a partir del 16 (dieciséis) de mayo del año en curso; manifiesta tener su domicilio en

quienes en este acto se identifican con credencial para votar con fotografía, folios números y respectivamente, expedidas por el Instituto Nacional Electoral mismas que contienen por el anverso fotografías que coinciden con los rasgos fisonómicos de las personas servidoras públicas comparecientes, y por el reverso con la firma autógrafa de cada una de ellas, las cuales reconocen como suyas, documentos que se tienen a la vista y en este mismo acto se les regresan para su debido resguardo y custodia, previa copia fotostática simple que se integra al expediente correspondiente.-----

Adelina Zamudio

-El ciudadano Licenciado en Economía **Pavel Jonathan Hernández Ortiz**, Titular del Órgano Interno de Control de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Sinaloa, exhorta a las personas servidoras públicas comparecientes para que se conduzcan con responsabilidad en la diligencia en que intervienen y que se manifiesten bajo protesta de decir verdad en los apartados que a cada una corresponde, lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 19 fracción IV y 35 de la Ley de Entrega y Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos del Estado de Sinaloa. -----

Pavel

-Intervienen como testigos de asistencia los Ciudadanos, **Walondy Pérez López** y **María Luisa Zavala Medina**, manifestando la primera prestar sus servicios en la Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Sinaloa como Jefa de la Unidad de Substanciación y Resolución, quien se identifica con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Nacional Electoral, con folio número y manifiesta tener su domicilio en

misma que se agrega en copia simple a la presente como anexo; la segunda manifiesta también prestar sus servicios en la Comisión Estatal de los Derechos Humanos de Sinaloa como Auditora Financiera, quien se identifica con credencial para votar con fotografía expedida por el Instituto Nacional Electoral, con folio número y manifiesta tener su domicilio en misma que se agrega en copia simple a la presente como anexo.-----

Handwritten signatures and initials in blue ink.



COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

-Acto seguido, para llevar a cabo el proceso de Entrega-Recepción en forma ordenada y transparente, que garantice la debida continuidad en la prestación del servicio público y haciendo constar los recursos humanos, materiales y equipo de cómputo recibidos, así como el estado que guardan los asuntos en su resguardo la C. **Adelma Pilar Zamudio Beltrán**, en su carácter de servidora pública saliente hace entrega a la C. **Nancy Raquel Noriega López**, servidora pública entrante de un disco compacto (CD No Regrabable) que contiene los asuntos, bienes, documentos e información que tenía bajo su resguardo, en los términos que señala el artículo 34 de la mencionada Ley de Entrega y Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos del Estado de Sinaloa, identificada de la siguiente manera:-----

A N E X O S

#	NÚMERO DE ANEXO	CONCEPTO	ESTATUS
01	Anexo I	Estructura Orgánica	Aplica
02	Anexo II	Orden Jurídico de Actuación	Aplica
		Recursos Humanos	
03	Anexo III-A	Plantilla actualizada del personal	No Aplica
04	Anexo III-B	Relación de personal sujeto a pago de honorarios	No Aplica
05	Anexo III-C	Relación del personal con licencia, permiso o comisión	No Aplica
		Recursos Materiales	
06	Anexo IV-A	Relación de mobiliario y equipo de oficina	Aplica
07	Anexo IV-B	Relación de equipo de transporte y maquinaria	No Aplica
08	Anexo IV-C	Relación del equipo de comunicación	Aplica
09	Anexo IV-D	Inventario de almacén	No Aplica
10	Anexo IV-E	Relación de los bienes inmuebles	No Aplica
11	Anexo IV-F	Relación de inventario de programas de cómputo	No Aplica
12	Anexo IV-G	Relación de inventario del equipo de cómputo	Aplica
13	Anexo IV-H	Relación de los bienes dados de baja	No Aplica
		Recursos Financieros	
14	Anexo V-A	Estados Financieros	No Aplica
15	Anexo V-B	Relación de cuentas bancarias	No Aplica
16	Anexo V-C	Relación de cheques pendientes de entregar	No Aplica
17	Anexo V-D	Relación de ingresos pendientes de depósito	No Aplica
18	Anexo V-E	Relación de documentos y cuentas por cobrar	No Aplica
19	Anexo V-F	Relación de pasivos a corto, mediano y largo plazos	No Aplica
20	Anexo V-G	Relación de pasivos contingentes	No Aplica
21	Anexo V-H	Presupuesto autorizado	No Aplica
22	Anexo V-I	Resumen de la información de fondos (saldo finales)	No Aplica
23	Anexo V-J	Arqueo de efectivo de billetes y moneda fraccionaria	No Aplica
24	Anexo V-K	Comprobantes de gastos de proveedor	Aplica
		Derechos y Obligaciones	
25	Anexo VI-A	Relación de contratos y convenios	No Aplica
26	Anexo VI-B	Relación de Comité y Subcomité	No Aplica
		Relación de Archivos	
27	Anexo VII-A	Relación de archivos por Unidad Administrativa Responsable	Aplica
28	Anexo VII-B	Inventario de información en medios magnéticos	Aplica
29	Anexo VII-C	Inventario bibliográfico y audiovisual	No Aplica
30	Anexo VII-D	Asuntos en trámite o pendientes de resolver	Aplica
31	Anexo VII-E	Relación de formas oficiales	Aplica
32	Anexo VII-F	Relación de procesos jurídicos	No Aplica
33	Anexo VII-G	Programas Institucionales y Especiales apoyados con recursos en efectivo	No Aplica

Adelma Zamudio B.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

-Previa lectura de la presente acta manifestando las partes que en la integración de la presente no ha existido error, dolo, mala fe o engaño y no habiendo más que constar, se da por concluida esta diligencia y se levanta la presente Acta. Siendo las 11:50 horas del día en que se actúa, elaborándose en cuatro tantos; firmando para constancia en todas sus fojas al margen y al calce los que en ella intervinieron.

----- F I R M A S -----

Adelma Zamudio B.

Adelma Pilar Zamudio Beltrán
Servidora Pública Saliente

Nancy Raquel Noriega López

Nancy Raquel Noriega López
Servidora Pública Entrante.

Pavel Jonathan Hernández Ortiz
Pavel Jonathan Hernández Ortiz
Titular del Órgano Interno
de Control

Testigos

Walondy Pérez López

Walondy Pérez López

María Luisa Zavala Medina

María Luisa Zavala Medina

Las firmas que aparecen en esta hoja corresponden al Acta Administrativa de Entrega y Recepción de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos, celebrada el día 12 (doce) de junio del año 2025 (dos mil veinticinco).

COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES
FECHA:	04/06/2025

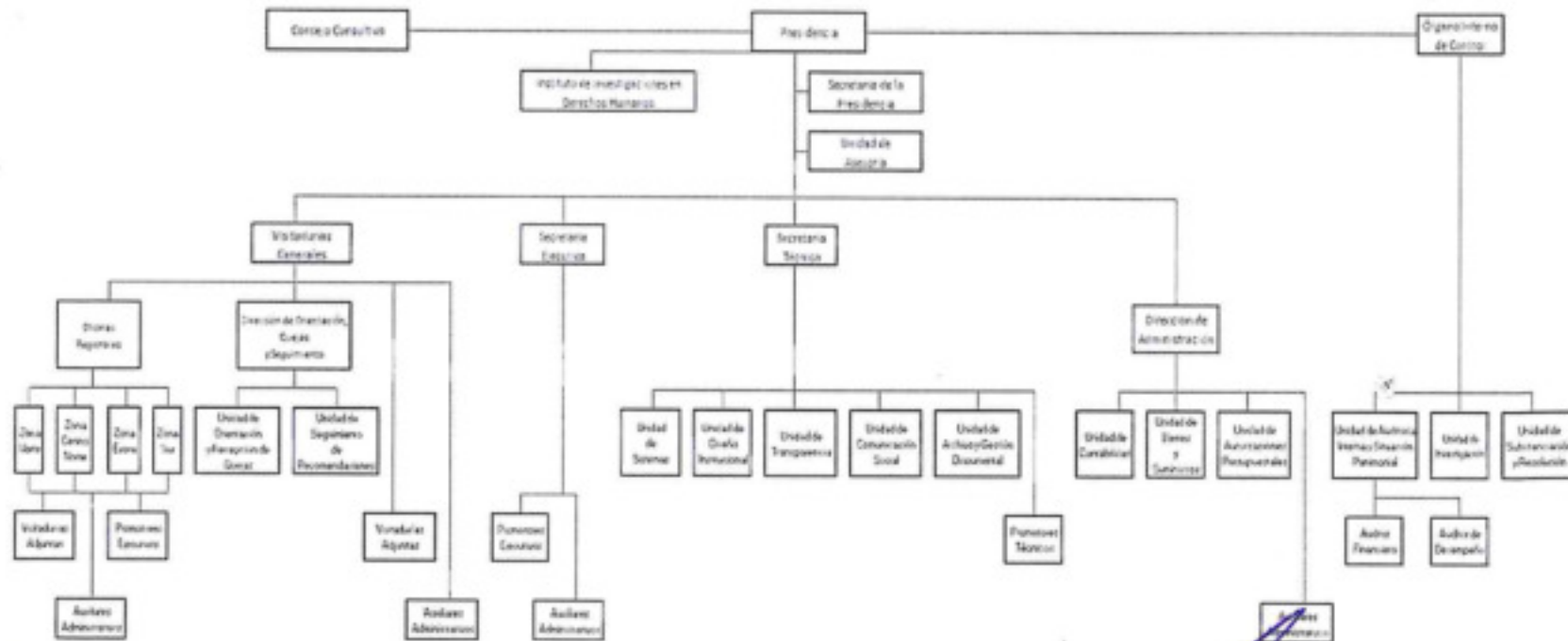
CLAVE:



Anexo I. ESTRUCTURA ORGÁNICA.

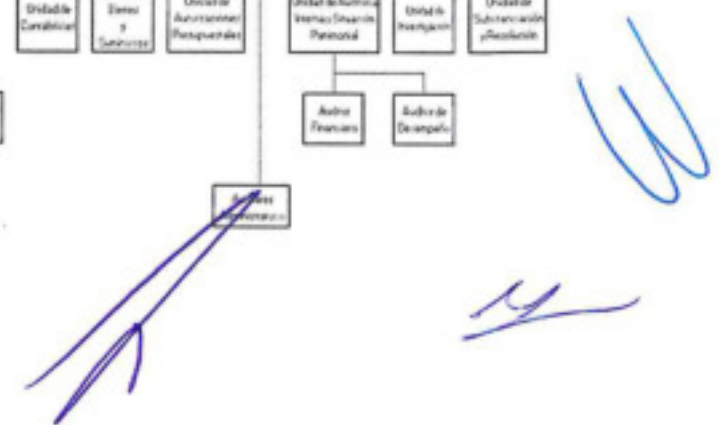
Deberá especificar los datos referidos a cada uno de los cargos, desde el más alto nivel jerárquico, hasta el nivel de jefe de departamento o sus equivalentes

Organigrama




 Servidora Pública Entrante
 C. Nancy Raquel Noriega López


 Servidora Pública Saliente
 C. Adelma Pilar Zamudio Beltrán





COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES
FECHA:	04/06/2025

Anexo II. ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN.

Deberá especificar las normas jurídicas que regulen su estructura y funcionamiento, o complementen su ámbito de actuación, sean preceptos constitucionales, leyes, reglamentos, decretos o acuerdos; fecha de expedición; publicación, número de Periódico Oficial y fecha; en caso de existir, incluir los Manuales de Organización, de Procedimientos y de Trámite y Servicios al Público o de cualquier otro tipo;

Normatividad, Reglamento o Legislación
NACIONAL
Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
Ley de Amnistía
Ley de Asistencia Social
Ley de Extradición Internacional
Ley de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos
Ley de los Derechos de las Personas Adultas Mayores
Ley de Migración
Ley de Nacionalidad
Ley de Seguridad Nacional


Servidora Pública Entrante
C. Nancy Raquel Noriega López


Adelma Zamudio
Servidora Pública Saliente
C. Adelma Pilar Zamudio Beltrán



COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES
FECHA:	04/06/2025

Anexo II. ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN.

Ley Federal de Declaración Especial de Ausencia para Personas Desaparecidas
Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública
Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación
Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia
Ley General de Archivos
Ley General de Cultura y Derechos Culturales
Ley General de Derechos Lingüísticos de los Pueblos Indígenas
Ley General de Educación
Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes
Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados
Ley General de Salud
Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública
Ley General de Víctimas
Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente
Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción
Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública
Ley General en Materia de Desaparición Forzada de Personas, Desaparición Cometida por Particulares y del Sistema Nacional de Búsqueda de Personas
Ley General para la Atención y Protección a Personas con la Condición del Espectro Autista
Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres


Servidora Pública Entrante
C. Nancy Raquel Noriega López


Servidora Pública Saliente
C. Adelma Pilar Zamudio Beltrán







COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES
FECHA:	04/06/2025

Anexo II. ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN.

Ley General para la Inclusión de las Personas con Discapacidad
Ley General para la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia
Ley General para Prevenir, Investigar y Sancionar la Tortura y Otros Tratos o Penas Crueles, Inhumanos o Degradantes
Ley General para Prevenir, Sancionar y Erradicar los Delitos en Materia de Trata de Personas y para la Protección y Asistencia de las Víctimas de estos Delitos
Ley Nacional de Ejecución Penal
Ley Nacional del Registro de Detenciones
Ley Nacional sobre el Uso de la Fuerza
Ley para la Protección de Personas Defensoras de Derechos Humanos y Periodistas
Ley sobre la Celebración de Tratados
ESTATAL
Constitución Política del Estado de Sinaloa
Ley Ambiental para el Desarrollo Sustentable del Estado de Sinaloa
Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia para el Estado de Sinaloa
Ley de Atención y Protección a Víctimas del Estado de Sinaloa
Ley de Austeridad para el Estado de Sinaloa
Ley de Cultura Física y Deporte para el Estado de Sinaloa
Ley de Educación para el Estado de Sinaloa
Ley de Ejecución de las Consecuencias Jurídicas del Delito del Estado de Sinaloa
Ley de Fomento de Valores, Formación Cívica y Cultura de la Legalidad del Estado de Sinaloa


Servidora Pública Entrante
C. Nancy Raquel Noriega López


Servidora Pública Saliente
C. Adelma Pilar Zamudio Beltrán







COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES
FECHA:	04/06/2025

Anexo II. ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN.

Ley de Gobierno Municipal del Estado de Sinaloa
Ley de Integración Social de Personas con Discapacidad del Estado de Sinaloa
Ley de la Juventud para el Estado de Sinaloa
Ley de los Derechos de las Personas Adultas Mayores del Estado de Sinaloa
Ley de los Derechos de los Pueblos y Comunidades Indígenas para el Estado de Sinaloa
Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Sinaloa
Ley de Movilidad Sustentable del Estado de Sinaloa
Ley de Prestación de Servicios para la Atención, Cuidado y Desarrollo Integral Infantil del Estado de Sinaloa
Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sinaloa
Ley de Remuneraciones de los Servidores Públicos del Estado de Sinaloa
Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Sinaloa
Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Sinaloa
Ley de Salud del Estado de Sinaloa
Ley de Salud Mental del Estado de Sinaloa
Ley de Seguridad Pública del Estado de Sinaloa
Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa
Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Sinaloa
Ley en Materia de Desaparición Forzada de Personas, Desaparición cometida por Particulares y del Sistema Estatal del Búsqueda de Personas de Sinaloa
Ley Orgánica de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos

Servidora Pública Entrante
C. Nancy Raquel Noriega López


Servidora Pública Saliente
C. Adelmara Zamudio Beltrán




COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES
FECHA:	04/06/2025

Anexo II. ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN.

Ley para la Atención y Protección a Personas con la Condición del Espectro Autista del Estado de Sinaloa
Ley para la Dotación Gratuita de Uniformes, Calzado Deportivo y Útiles Escolares del Estado de Sinaloa
Ley para la Igualdad entre Mujeres y Hombres del Estado de Sinaloa
Ley para la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia, con Participación Ciudadana del Estado de Sinaloa
Ley para la Prevención y Atención de la Violencia Familiar del Estado de Sinaloa
Ley para la Protección, Atención y Asistencia a las Víctimas de los Delitos en Materia de Trata de Personas del Estado de Sinaloa
Ley para la Protección de Personas que Intervienen en el Procedimiento Penal para el Estado de Sinaloa
Ley para Prevenir, Atender y Erradicar la Violencia Escolar en el Estado de Sinaloa
Ley para Prevenir, Atender y Reparar Integralmente el Desplazamiento Forzado Interno en el Estado de Sinaloa
Ley para Prevenir y Eliminar la Discriminación del Estado de Sinaloa
Ley que Establece el Catálogo de Pueblos y Comunidades Indígenas del Estado de Sinaloa
Ley que Regula la Prevención y el Control de las Adicciones en el Estado de Sinaloa
Ley sobre el Sistema Estatal de Asistencia Social
Reglamento Interior de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos
Manual de Organización General de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos
Código de Ética del Personal de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos
Plan Estratégico Institucional CEDH 2024
Código de Conducta del Personal de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos
Lineamientos Generales que Propician la Integridad y el Comportamiento Ético de quienes prestan sus servicios en la CEDH en el Desempeño de sus Empleos, Cargos o Comisiones


Servidora Pública Entrante
C. Nancy Raquel Noriega López


Servidora Pública Saliente
C. Adelma Pilar Zamudio Beltrán




COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES
FECHA:	04/06/2025

Anexo II. ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN.

Manual para la Recepción y Calificación de Quejas
Protocolo para la Prevención y Atención del Acoso y Hostigamiento Sexual de la CEDH-Sinaloa
Manual de Procesos y Procedimientos de la CEDH-Sinaloa
INTERNACIONAL
Convención de Viena sobre el Derecho de los Tratados
Carta de las Naciones Unidas
Carta de la Organización de los Estados Americanos
Convención Americana sobre Derechos Humanos
Convención contra la Tortura y Otros Tratos o Penas Crueles, Inhumanos o Degradantes
Convención de las Naciones Unidas contra la Delincuencia Organizada Transnacional
Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer "Convención de Belém Do Pará"
Convención Internacional con Objeto de Asegurar una Protección Eficaz Contra el Tráfico Criminal Conocido Bajo el Nombre de Trata de Blancas
Convención Internacional contra el Apartheid en los Deportes
Convención Internacional para la Protección de Todas las Personas contra las Desapariciones Forzadas
Convención Internacional para la Supresión de la Trata de Mujeres y Menores
Convención Internacional relativa a la Represión de la Trata de Mujeres Mayores de Edad
Convención Internacional sobre la Eliminación de todas las Formas de Discriminación Racial
Convención Internacional sobre la Protección de los Derechos de todos los Trabajadores Migratorios y de sus Familiares
Convención Internacional sobre la Represión y el Castigo del Crimen de Apartheid


Servidora Pública Entrante
C. Nancy Raquel Noriega López


Servidora Pública Saliente
C. Adelmara Zamudio Beltrán



COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES
FECHA:	04/06/2025

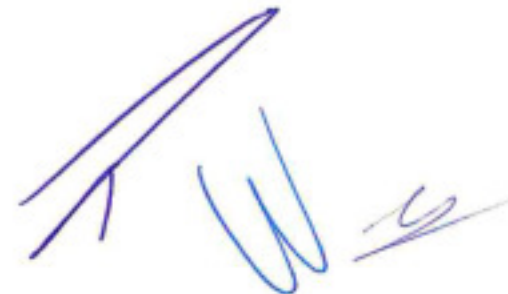
Anexo II. ORDEN JURÍDICO DE ACTUACIÓN.

Convención para la Prevención y la Sanción del Delito de Genocidio
Convención Relativa a la Esclavitud
Convención sobre el Consentimiento para el Matrimonio, la Edad Mínima para Contraer Matrimonio y el Registro de los Matrimonios
Convención sobre el Estatuto de las Apátridas
Convención sobre el Estatuto de los Refugiados
Convención sobre Extradición
Convención sobre la Eliminación de todas las Formas de Discriminación contra la Mujer
Declaración Universal de los Derechos Humanos

Este marco jurídico, Nacional, Estatal e Internacional no es limitativo, para conocer y aplicar los demás instrumentos nacionales, estatales e internacionales.


Servidora Pública Entrante
C. Nancy Raquel Noriega López


Servidora Pública Saliente
C. Adelma Pilar Zamudio Beltrán



COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES
FECHA:	04/06/2025

CLAVE:

ÍNDICE

Anexo IV.A) La relación de mobiliario y equipo de oficina por Unidad Administrativa responsable, así como artículos de decoración, publicaciones, libros y demás similares, con una información clara del número de inventario, descripción del artículo, marca, modelo, serie, ubicación, especificaciones y el nombre del servidor público a quien se le tiene asignado el bien y la referencia de resguardo.

Todo inventario deberá contener los elementos de identificación pertinentes, de acuerdo con lo señalado en este inciso;

Folio consecutivo	Número de inventario	Descripción del Artículo	Unidad admtnva responsable	Marca	Modelo	Serie	Ubicación	Resguardante	Especificaciones	Referencia del Resguardo

Se Adjunta Relación Emitida por Sistema


 Servidora Pública Entrante
 C. Nancy Raquel Noriega López


 Servidora Pública Saliente
 C. Adelma Pilar Zamudio Beltrán





COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA


UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES
FECHA:	04/06/2025

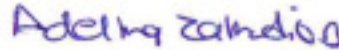
CLAVE:	
--------	--

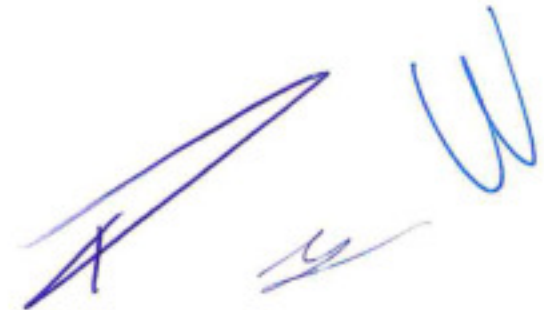
Anexo IV.C) La relación del equipo de comunicación por Unidad Administrativa responsable, conteniendo número de inventario, tipo de aparato, marca, serie, nombre y cargo del servidor público resguardante;

#	Número de Inventario	Tipo de Aparato	Unidad admtna responsable	Marca	Serie	Resguardante	
						Nombre	Cargo
1							

Se adjunta Relación Emitida por Sistema


Servidora Pública Entrante
C. Nancy Raquel Noriega López


Servidora Pública Saliente
C. Adelma Pilar Zamudio Beltrán



COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES
FECHA:	04/06/2025

CLAVE:


ÍNDICE

Anexo IV.G) La relación de inventario del equipo de cómputo, describiendo el equipo, marca, modelo, número de serie, número de inventario, memoria, capacidad del disco duro, procesador, velocidad, medidas, tipo, color, ancho de carro, estado actual, si se encuentra en uso, claves de acceso, el tipo de recurso utilizado en su adquisición y valor en libros; y,

#	Número de Inventario	Descripción del Equipo de Cómputo	Unidad Administrativa	Tipo de Recurso utilizado en su adquisición	Valor en Libros	Marca	Modelo	Serie	Memoria	Capac. del Disco Duro	Procesador	Velocidad	Medidas	Tipo	Color	Ancho de Carro	Estado Actual
1																	

Se Adjunta Relación Emitida por Sistema


 Servidora Pública Entrante
 C. Nancy Raquel Noriega López


 Servidora Pública Saliente
 C. Adelma Pilar Zamudio Beltrán



COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES
FECHA:	04/06/2025

CLAVE:	
--------	--

INDI

Anexo V.K) Recursos Financieros. El registro en los formatos autorizados por el Órgano Interno de Control de:

K) Los comprobantes de gastos de proveedor, que contenga:
fondo, nombre, número de factura, concepto, importe, los totales en documento, efectivo y arqueado,
así como nombre y firma de quien elaboró y nombre y firma de quien aprobó.

Folio consecutivo	Nombre del Proveedor	Tipo de recurso (fondo)	Número de factura	Concepto	Importe
1					

Total

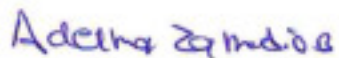
0.00

Al momento de la entrega-recepción no existen gastos de proveedor a relacionar.

Elaboró


Servidora Pública Entrante
C. Nancy Raquel Noriega López

Aprobó


Servidora Pública Saliente
C. Adelma Pilar Zamudio Beltrán

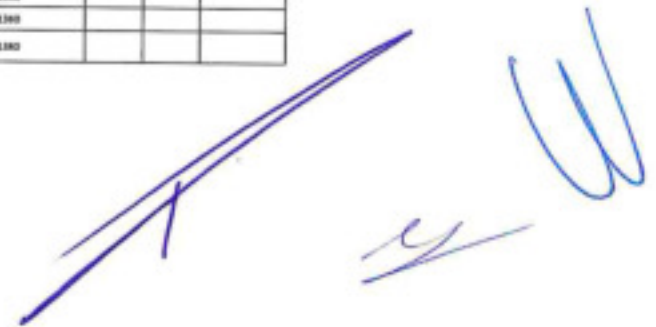



UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES
FECHA:	09/09/2023

CLAVE:	NDCE
--------	------

Anexo VII-A) La relación de archivos por Unidad Administrativa responsable, haciendo mención a archivos por títulos, número de expedientes que contiene, así como la ubicación y el número correspondiente de inventario del archivo; si el archivo se captará en computadora, deberá especificar formato, tamaño y nombre del paquete donde se haya instalado;

#	TÍTULO	DESCRIPCIÓN GENERAL DEL ARCHIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTES QUE CONTIENE	UNIDAD ADMINISTRATIVA	NOMBRE DEL INVENTARIO DEL ARCHIVO	FORMATO	UBICACIÓN (FOLIO)	DETALLE DE ARCHIVOS EN COMPUTADORA		
								FORMATO	TAMAJO	NOMBRE DEL ARCHIVO
1	EXPEDIENTE	RECORDS DE NOMINA 2023 3/6		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
2	EXPEDIENTE	RECORDS DE NOMINA 2023 2/6		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
3	EXPEDIENTE	RECORDS DE NOMINA 2023 3/6		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
4	EXPEDIENTE	RECORDS DE NOMINA 2023 4/6		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
5	EXPEDIENTE	RECORDS DE NOMINA 2023 5/6		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
6	EXPEDIENTE	RECORDS DE NOMINA 2023 4/6		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
7	EXPEDIENTE	RECORDS DE NOMINA 2024 1/7		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
8	EXPEDIENTE	RECORDS DE NOMINA 2024 2/7		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
9	EXPEDIENTE	RECORDS DE NOMINA 2024 3/7		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
10	EXPEDIENTE	RECORDS DE NOMINA 2024 4/7		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
11	EXPEDIENTE	RECORDS DE NOMINA 2024 5/7		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
12	EXPEDIENTE	RECORDS DE NOMINA 2024 6/7		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
13	EXPEDIENTE	RECORDS DE NOMINA 2024 7/7		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
14	EXPEDIENTE	NOMINAS 2023 1/2		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
15	EXPEDIENTE	NOMINAS 2023 2/2		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
16	EXPEDIENTE	NOMINA ESPECIAL 2024		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
17	EXPEDIENTE	NOMINAS 2024 SUELDOS Y SALARIOS 1/2		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
18	EXPEDIENTE	NOMINAS 2024 SUELDOS Y SALARIOS 2/2		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
19	EXPEDIENTE	NOMINAS 2024 MANDOS MEDICOS Y SUPERIORES		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
20	EXPEDIENTE	NOMINAS 2024 1/2		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
21	EXPEDIENTE	NOMINAS 2024 2/2		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
22	EXPEDIENTE	NOMINAS 2023 1/2		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
23	EXPEDIENTE	ENTREGABLES DE SERVICIOS PROFESIONALES 2023		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
24	EXPEDIENTE	TRANSPARENCIA		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
25	EXPEDIENTE	ENTREGABLES DE SERVICIOS PROFESIONALES 2023		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
26	EXPEDIENTE	TRANSFERENCIAS INTERNAS DEL PRESUPUESTO 2023		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
27	EXPEDIENTE	TRANSFERENCIAS INTERNAS DEL PRESUPUESTO 2024		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
28	EXPEDIENTE	RELACION DE PAGOS 2023		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
29	EXPEDIENTE	RELACION DE PAGOS 2024		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
30	EXPEDIENTE	RELACION DE PAGOS 2025		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			
31	EXPEDIENTE	TRANSPARENCIA INTERNA DEL PRESUPUESTO 2025		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	EXPEDIENTES		Líbreta 1380			



COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES
FECHA:	04/06/2025


CLAVE:	
--------	--

ÍNDICE

Anexo VII.B) El inventario de información en medios magnéticos, que deberá contener la identificación del medio en que se haga el respaldo, descripción general de la información, el tipo de respaldo y la cantidad de medios que contenga el respaldo;

N	MEDIO EN QUE SE PRESENTA EL RESPALDO					UBICACIÓN	
	IDENTIFICACIÓN	TIPO			CANTIDAD		DESCRIPCIÓN GENERAL
		DVD	CD	USB			

Información en Z:\


 Servidora Pública Entrante
 C. Nancy Raquel Noriega López


 Servidora Pública Saliente
 C. Adelpa Pilar Zamudio Beltrán




COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA

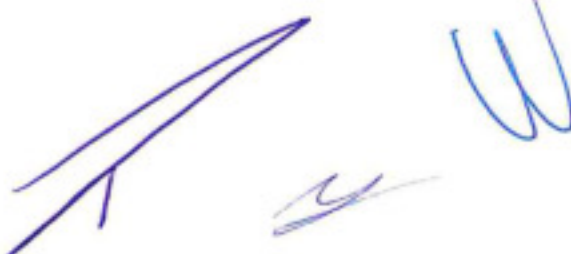
UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES
FECHA:	04/06/2025

Anexo VII.D) Los asuntos en trámite o pendientes de resolver, con la descripción clara de: número de expediente y su ubicación, asunto, fecha de inicio, situación actual del trámite y fecha probable de terminación; en el caso de asuntos jurídicos, se registrarán por materia;

#	Número de Expediente	Ubicación	Asunto	Situación Actual del Trámite	Fecha de Inicio	Fecha de probable terminación
1	N/A	Unidad de Autorizaciones Presupuestales	Formatos de Transparencia	Generar formatos de transparencia correspondiente a los cierres de trimestre abril, mayo y junio 2025	N/A	N/A


Servidora Pública Entrante
C. Nancy Raquel Noriega López


Servidora Pública Saliente
C. Adelma Pilar Zamudio Beltrán





COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTALES
FECHA:	04/06/2025

CLAVE:	
--------	--


ÍNDICE

**Anexo VII.E) Relación de formas oficiales, con la descripción clara de:
nombre de la forma, numeración, cantidad, precio unitario, total, responsable y ubicación;**

#	Nombre de la Forma	Numeración	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total	Responsable	Ubicación
---	--------------------	------------	----------	-----------------	--------------	-------------	-----------

Se Anexa Relación de Formas Oficiales.


Servidora Pública Entrante
C. Nancy Raquel Noriega López


Servidora Pública Saliente
C. Adelmara Pilar Zamudio Beltrán





COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

Anexos

COMISION ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE SINALOA

RUPERTO L. PALIZA #566
MIGUEL ALEMAN CULIACAN, SINALOA.

RESGUARDO DE ACTIVOS FIJOS STATUS: ALTA

Relación de activos asignados a: NANCY RAQUEL NORIEGA LÓPEZ

Área: ADMINISTRACION

jueves, 12 de junio de 2025

No. DE CONTROL	DESCRIPCION	MODELO	SERIE	MARCA	FECHA	FACTURA	COLOR	VALOR
67 -	CHAROLA PAPELERA DE ENCINO	S/M	S/N	S/M	01/04/1996			368,00
740 -	Modulo Delta con Porta Teclado y Porta cpu Mod 149 SS/M		S/N	S/M	31/05/2013			2.751,52
742 -	LIBRERO COLGANTE CON CERRADURA DE 116X380S/M		S/N	S/M	31/05/2013			2.158,76
744 -	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS DE 50X59X75 MOD 305 S/M		S/N	S/M	31/05/2013			2.128,60
1527 - 1527	NOBREAK SMARTBITT 500 VA/250W 4 CONT		122011506013	SMARTBITT	23/03/2021	16869		0,00
1707 - 1707	LENOVO V50A ALL-IN-ONE 23.8", INTEL CORE, 2GH2V50A ALL-IN-ONE		MP250HBF	LENOVO	18/08/2022	1858	NEGRO PLATA	37.800,01
1762 - 1762	TELÉFONO IP SECRETARIAL GRANDSTREAM GRP2GRP2601P		20EZ41XN308F3 EC6	GRANDSTREAM	05/09/2022	566D927B		2.305,33
1830 - 1830	IMPRESORA HP LASERJET M111W, BLANCO Y NEGRM111W		VNB3D15135.	HP	14/12/2022	A1871	BLANCA	0,00
1896 - 1896	NOBREAK UPS GHIA 750 VA/360W/6 CONT/ CON RE		2026-075-661	GHIA	25/10/2023	19762		0,00
1993 - 1993	SILLA BRESCIA OPERATIVA NEGRO			BRESCIA	29/03/2024	1101	NEGRO	0,00

Adelina Zamudio

TOTAL VALOR:

47.512,22

ACEPTO QUE HE RECIBIDO LOS BIENES ARRIBA DESCRITOS Y ME OBLIGO A MANTENERLOS BAJO MI CUSTODIA, EN EL ESTADO DE CONSERVACION QUE SE REQUIERA PARA LA BUENA OPERACIÓN DE LA DEPENDENCIA, Y A ENTREGARLOS EN EL MOMENTO QUE ME SEAN REQUERIDOS, ADEMAS, ME COMPROMETO AL BUEN USO DE LOS BIENES, QUE SON EXCLUSIVAMENTE PARA EL DESEMPEÑO DE LA FUNCION PUBLICA.

JESÚS ULISES MANZANAREZ GIL LEYVA
ENCARGADO BIENES

LIC. DANIELA VERDUGO MEJÍA
Vo.Bo

NANCY RAQUEL NORIEGA LÓPEZ
JEFA DE LA UNIDAD DE AUTORIZACIONES PRESUPUESTAL



COMISIÓN ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

Anexo VII-E

Relación de

Formas Oficiales



COMISION ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

COMPROBACIÓN DE VIÁTICOS

NOMBRE DEL COMISIONADO

COMISIÓN ATENDIDA

DIAS DE COMISIÓN

CONCEPTO	AUTORIZADO	COMPROBADO	DIFERENCIA
BOLETOS DE AVION	\$ -	\$ -	\$ -
PASAJE TERRESTRE	\$ -	\$ -	\$ -
HOSPEDAJE	\$ -	\$ -	\$ -
ALIMENTACIÓN			\$ -
PUENTES Y CASSETAS	\$ -		\$ -
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES			\$ -
OTROS			\$ -
TOTAL	\$ -	\$ -	

DEPÓSITO

LUGAR Y FECHA :

RESPONSABLE DE LA COMISIÓN

AUTORIZÓ

Handwritten signature

Adelmy Camboá

Handwritten signature



COMISION ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

GASTOS SIN COMPROBAR

NOMBRE DEL COMISIONADO _____

COMISIÓN ATENDIDA

CONCEPTO	IMPORTE
DIVERSOS INSUMOS	
DIVERSOS GASTOS	
OTROS GASTOS	
TOTAL	
	\$ _____

LUGAR Y FECHA :

RESPONSABLE DE LA COMISIÓN

AUTORIZÓ

Adelina Zamudio.



COMISION ESTATAL DE LOS
DERECHOS HUMANOS
SINALOA

INFORME DE COMISIÓN

Handwritten mark

Handwritten mark

Handwritten signature

FECHA SALIDA		FECHA REGRESO	
CIUDAD ORIGEN		CIUDAD DESTINO	
NO. ACOMPAÑANTES		DÍAS DE COMISIÓN	
RESPONSABLE			
MOTIVO COMISIÓN			

INFORME DE ACTIVIDADES
RESULTADOS

Adelina Zamudio

FIRMA DEL RESPONSABLE

Handwritten signature